

REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE



Archives d'Etat

Téléphone 022/327 93 20

Protocole de restauration pour les sceaux

Cote du document : CH AEG

Désignation et dates du document :

Cote d'emplacement du document après restauration :

Cote d'emplacement du procès-verbal :

Remarques :

Date :

Signature :

Document reçu le :

Début du travail le:

N° et date de réquisition :

Restaurateur(trice) :

Rendu le :

Remarques :

Dossier de restauration : Archives Q.....

type de sceau.....

état

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> bon | <input type="checkbox"/> en morceaux |
| <input type="checkbox"/> bords abîmés | <input type="checkbox"/> fragment |
| <input type="checkbox"/> fendu | <input type="checkbox"/> détaché |
| <input type="checkbox"/> dédoublé | <input type="checkbox"/> manque |

boîte de conservation oui non

TRAITEMENT

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> nettoyage à sec | <input type="checkbox"/> reconstitution | <input type="checkbox"/> remplacement de l'attache |
| <input type="checkbox"/> resoudage | <input type="checkbox"/> consolidation | |
| <input type="checkbox"/> assemblage | <input type="checkbox"/> rattachement | |
| <input type="checkbox"/> pont cuivre | <input type="checkbox"/> lavage | |

boîte de conservation oui non

remarques et notes