TIMELINE

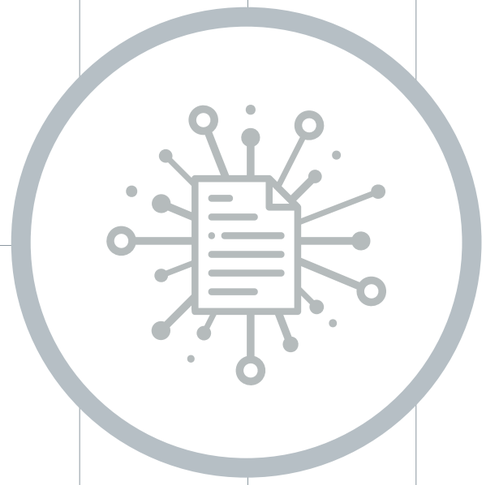
2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019

1 Politique d'archivage électronique 2011

PAGE 8

Politique d'archivage électronique
(art. 14 du règlement d'application de la Loi sur les Archives (B 2 15.01):

- Politique d'archivage à long terme des documents électroniques aux AEG, 2011
- Records management et archivage définitif des documents électroniques



2 Concept d'architecture et Gouvernance documentaire 2011 ▸ 2015

PAGES 8 À 11

- Liste des métadonnées à implémenter dans une application GED
- Formats de fichiers adaptés à l'archivage électronique à moyen et long terme
- Fiche soumise aux chefs de projets lors du passage de tout projet informatique au point de cohérence / CESI: Exigences relatives à la bonne gouvernance des documents électroniques et à leur archivage

- Directive sur le nommage des fichiers, en annexe la typologie des principaux documents de l'administration cantonale genevoise
- Cartographie des risques liés au document électronique, Contrôle interne du DSPE et AEG, 2012
- Insertion de la gouvernance des documents électroniques dans le plan d'action stratégique des systèmes d'information (2.3.3)

- Bonne gouvernance des documents électroniques au sein de l'administration

- Guides de dématérialisation, trois annexes à la Directive précédente : guide, modèle d'expression des besoins et conception de formulaires, 2015

- Directive sur la dématérialisation des documents à valeur probante, 2016

3 Messagerie électronique 2010 ▸ 2018

PAGES 8 À 12

- Gestion des messages électronique au sein de l'administration cantonale, 2010
- Archivage intermédiaire Email Livelink, Espace de travail Entreprise : « Processus de création », novembre 2010
- Archivage intermédiaire Email Livelink, Espace de travail Entreprise : « Gestion des Durées de Conservation dans Livelink » pour les administrateurs, novembre 2010
- Archivage intermédiaire Email Livelink, Espace de travail Entreprise: « Gestion de sorts finaux » pour les archivistes, novembre 2010

- Guide des bonnes pratiques en matière de gestion des messages électroniques et instantanés, juin 2018.
- Bonnes pratiques pour l'utilisation de la messagerie de l'Etat de Genève (résumé), juin 2018.

4 Projet MISEFI 2015 ▸ 2019

PAGES 10 À 12

- Guide des bonnes pratiques concernant le plan de classement et l'intégration du plan de classement sur une arborescence, février 2016

- Doc 360: Quels outils pour quels besoins, juin 2016

GROUPE GOUVERNANCE **E-DOC RAPPORT D'ACTIVITÉ 2009-2019**