

# ARCHIVES D'ÉTAT DE GENÈVE

## RAPPORT ANNUEL

### 2023



REPUBLIQUE  
ET CANTON  
DE GENÈVE

POST TENEBRAS LUX

## Illustrations

En cette année précédant le déménagement, les AEG ont choisi d'illustrer le rapport annuel avec plusieurs photographies de divers dépôts d'archives ainsi que du bâtiment de l'Ancien Arsenal à travers les âges.

Première de couverture :

- Au début du XVII<sup>e</sup> siècle, l'ancienne halle aux grains est démolie pour être remplacée par un arsenal militaire tel que le bâtiment se présente aujourd'hui de l'extérieur. La collection des armes anciennes y sera conservée et exposée dans la Salle des Armures. En 1910, ces armes et armures rejoindront le Musée d'art et d'histoire. On peut y voir entre autres les trophées pris à l'ennemi lors de l'Escalade de 1602. C'est dans cette salle que le public vient depuis 1972 consulter les archives.

Quatrième de couverture :

- Salle de lecture de l'Ancien Arsenal (*photo : Jean Stern*).

Historique :

- p. 8 : évocation du coffre contenant les archives dès 1371, premier dépôt d'archives.
- p. 10 : porte de la « petite grotte » de l'Hôtel de Ville qui a abrité les archives du Petit Conseil dès la moitié du XVI<sup>e</sup> siècle.
- pp. 11 et 14 : la « grande grotte », à l'étage inférieur de la tour Baudet, dans laquelle sont conservées des archives dès 1564 ; auparavant, la grande grotte servait de dépôt d'artillerie. Aménagée avec des étagères par l'archiviste Louis Dufour-Vernes à la fin du XIX<sup>e</sup> siècle, elle a abrité des archives jusqu'en 1972.
- p. 17 : la « salle Papon », récupérée sur l'ancien café Papon pour les archives en 1823. Elle est retransformée en café en 1983.
- pp. 22 et 33: ancienne salle de consultation dans la salle des Fiefs : en 1780, on supprime la cuisine de l'Hôtel de Ville, on la voûte et on la pourvoit d'une série d'armoires pour placer les terriers, les titres et les plans cadastraux. Elle est consacrée à la consultation des archives jusqu'en 1972.
- pp. 50 et 54 : salle des armures de l'Ancien Arsenal.
- pp. 57 : couloir de la salle d'exposition des Archives d'Etat, Ancien Arsenal. En 1972, ce bâtiment devient le siège des Archives d'Etat.
- p. 59 : dépôt du Soleil-Levant. Dès 1923, l'Ancien Arsenal sert en partie de dépôt pour les Archives d'Etat.

# RAPPORT ANNUEL

2023

EN APPLICATION DE LA LÉGISLATION  
RELATIVE AUX ARCHIVES PUBLIQUES

ARCHIVES D'ÉTAT DE GENÈVE 2024



## TABLE DES MATIÈRES

1. Introduction .....	7
2. Nouvel Hôtel des archives .....	9
3. Commission consultative en matière de protection des données, de transparence et d'archives publiques (CCPDTA) .....	9
4. Conseil aux services de l'administration en matière de records management et d'archivage .....	10
5. Consultation .....	11
6. Numérisation .....	12
7. Recherches .....	13
8. Expositions, événements et publications .....	15
9. Relations extérieures .....	18
10. Site internet .....	21
11. Bibliothèque .....	23
12. Conservation et restauration .....	24
13. Archivage électronique .....	30
14. Gestion des fonds .....	31
15. Bâtiments et sécurité .....	32
16. Ressources humaines .....	34
17. Systèmes d'information .....	35
Annexe 1 : Services visités et instructions données .....	37
Annexe 2 : Statistiques de la consultation .....	40
Annexe 3 : Documents numérisés .....	41
Annexe 4 : Recherches .....	43
Annexe 5 : Bibliothèque .....	45
Annexe 6 : Documents restaurés .....	47
Annexe 7 : Inventaires .....	48
Annexe 8 : Versements administratifs .....	49
Annexe 9 : Autorisations de destruction .....	51
Annexe 10 : Entrées de provenance privée .....	55
Annexe 11 : Site internet .....	58

## PERSONNEL RÉGULIER

Archiviste d'État :	PIERRE FLÜCKIGER
Archiviste d'État adjointe :	ANOUK DUNANT GONZENBACH
Secrétariat :	YACINE DIOP FONJALLAZ VÉRONIQUE WOLF-ROBERT
Archivistes :	NATHALIE BRODARD DIANE DAHAN ALAIN DUBOIS EMMANUEL DUCRY EUGÉNIE IACCONI (dès le 3 juillet) VÉRONIQUE PROBST NOIR FRANCA STAHL-VILAR
Bibliothécaire responsable :	MATTHIEU CEVEY
Responsable technique et sécurité :	DANIEL EDERA
Agents en information documentaire :	CÉDRIC DESJACQUES MATHIAS HUGUENIN SONIA MANAÏ GERMAIN MARTINEZ STÉPHANE SANTAROSSA
Commis administratif :	CYRILLE MEYER

*La dotation en personnel pour l'année 2023 correspond à 15 équivalents temps plein.*

## 1. INTRODUCTION

L'année 2023 aura été marquée par le franchissement d'une étape supplémentaire mais décisive sur le chemin qui mène les Archives d'Etat de Genève (AEG) vers leur nouveau site. En effet, après avoir effectué un premier récolement débuté en 2016, puis une très importante campagne de reconditionnement des fonds qui le nécessitaient, le service a réalisé un second récolement qui s'est achevé à la fin de ladite année. Ce double programme permettra de réaliser le déménagement des quelque 30 kilomètres linéaires d'archives dès le mois de novembre 2024 en limitant au maximum les risques de dégradation de ce patrimoine historique. La construction des dépôts du nouvel Hôtel des archives et la restauration du bâtiment historique continuent de se dérouler selon l'agenda prévu initialement. La conduite remarquable de ce chantier en plein centre-ville permettra de transmettre dans de bonnes conditions aux générations à venir ces fonds d'archives qui documentent près de 1000 ans d'histoire.

Les nouvelles attentes du public continuent à se faire pressantes. D'une part, les chercheurs souhaitent de plus en plus obtenir des réponses en ligne à des questions qui nécessitent une véritable recherche historique. D'autre part, la demande de numérisation de documents épars voire de fonds entiers devient un réflexe. Rappelons que les AEG ont pour mission de récolter, traiter et mettre à disposition des archives qui ont une valeur juridique, politique, économique, historique, sociale ou culturelles de l'administration publique au sens large. Elles ont également la responsabilité d'accueillir des fonds d'archives de la société civile en lien avec Genève. Enfin, elles mettent en valeur ce patrimoine à travers des publications, des colloques ou la médiation culturelle. Un juste équilibre entre les missions premières des AEG et les nouvelles attentes du public doit donc être trouvé et expliqué.

La déclinaison du plan directeur métier (PDM) visant à la refonte complète des systèmes d'information (SI) des AEG est entrée dans une nouvelle phase. Une société a été mandatée pour chiffrer toutes les actions placées dans le périmètre de ce plan. Ce dernier prévoit en outre l'industrialisation de l'archivage numérique, la mise en exploitation d'une nouvelle base de données, l'amélioration du processus de numérisation de documents d'archives et le développement d'outils de recherche et de lecture dans les textes des images mises en ligne. Mentionnons encore que les AEG bénéficient d'un tout nouveau site internet dédié uniquement à l'institution. Le public pourra ainsi explorer cet interface riche d'informations, de guides de recherches et de références archivistiques dans un confort innovant.



*En 1371, la communauté des citoyens fait l'acquisition d'une arche, ou coffre fermé à trois serrures et attaché par des chaînes à l'autel de St-Michel dans la Cathédrale St-Pierre. Ce coffre est destiné à contenir « les lettres et autres secrets de la ville » ; les clés en sont confiées aux syndics. Cette inscription d'achat dans un registre de comptes représente le début de l'histoire des archives à Genève.*

*En photo, un coffre de notaire postérieur au coffre de 1371.*



## 2. NOUVEL HÔTEL DES ARCHIVES

Depuis la pose de la première pierre du chantier qui a eu lieu le 7 décembre 2020, la construction du nouvel Hôtel des archives s'est poursuivie dans le respect du planning intentionnel. Le gros-œuvre du dépôt enterré étant terminé, son aménagement intérieur a débuté avec, entre autres, la livraison des armoires roulantes, dites *compactus*. Ces installations permettront d'accueillir quelque 50 kilomètres linéaires d'archives de toute nature. L'assèchement du béton du dépôt fait toujours l'objet d'une attention particulière. Un système dédié suit en effet sa progression en continu.

L'achèvement de la restauration extérieure du bâtiment historique a été réalisé en 2023, tout comme la transformation des espaces intérieurs. Leur aménagement a déjà débuté.

Les travaux concernant la cour sont arrivés à leur terme à la fin de l'année, si bien que l'espace vert pourra être planté d'arbres et arbustes dès janvier 2024.

## 3. COMMISSION CONSULTATIVE EN MATIÈRE DE PROTECTION DES DONNÉES, DE TRANSPARENCE ET D'ARCHIVES PUBLIQUES (CCPDTA)

La commission s'est réunie régulièrement. Elle a traité de divers sujets en lien en particulier avec la problématique de la protection des données personnelles sensibles. La collaboration entre l'archiviste d'État et le préposé à la protection des données, ainsi que son adjointe s'est poursuivie de manière étroite, permettant de répondre à des questions issues de diverses entités de droit public et de personnes morales ou physiques. Suite au changement de législature, la composition de la commission sera renouvelée au mois de janvier 2024. Les membres sont pour moitié désignés par les partis siégeant au Grand Conseil, pour moitié par le Conseil d'Etat.

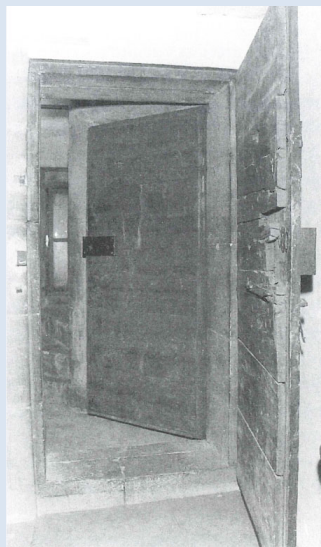
## 4. CONSEIL AUX SERVICES DE L'ADMINISTRATION EN MATIÈRE DE RECORDS MANAGEMENT ET D'ARCHIVAGE

### 4.1. GROUPE DE COORDINATION DE L'ARCHIVAGE

L'existence du groupe de coordination est prévue par l'art. 8 du règlement d'application de la loi sur les archives publiques (RArch) B 2 15.01. Le groupe est composé d'une quarantaine de représentants d'institutions d'archives publiques tant cantonales que communales, ainsi que de représentants de l'office cantonal des système d'information et de la numérisation (OCSIN). Il se réunit au moins deux fois par année et fonctionne également avec des sous-groupes de travail. Deux séances ont été tenues le 22 mai et le 20 novembre sous la présidence de l'archiviste d'État.

### 4.2. SERVICES VISITÉS ET INSTRUCTIONS DONNÉES

Les AEG ont accompli leur devoir de surveillance de la constitution des fonds d'archives par les services de l'administration, les institutions publiques et les communes en collaborant notamment avec les archivistes des départements et autres répondants archives. Elles respectent ainsi leur mission définie par la LArch B 2 15 et son règlement d'application B 2 15.01. Elles ont participé aux projets touchant à la dématérialisation des processus administratifs, validé les calendriers de conservation, autorisé les destructions et organisé les versements (annexe 1).



*Porte de la « petite grotte » de l'Hôtel de Ville, attenante à la salle du Conseil d'Etat. Elle a abrité les archives du Petit Conseil (prédécesseur du Conseil d'Etat) de la moitié du XVI<sup>e</sup> siècle jusqu'au XIX<sup>e</sup> siècle.*

## 5. CONSULTATION

La salle de lecture de l’Ancien Arsenal est ouverte du lundi au vendredi de 8 heures à 17 heures sans interruption (de 9 heures à 17 heures en juillet et août) ; 7 distributions quotidiennes de documents y sont proposées à heures fixes. Celle de la Terrassière, ouverte le lundi après-midi de 13 heures à 17 heures et le mardi de 9 heures à 17 heures, propose 4 distributions le lundi et 7 distributions le mardi.

### **Nombre d’heures d’ouverture et de documents distribués**

La salle de lecture de l’Ancien Arsenal ayant été ouverte 2’190 heures et celle de la Terrassière 600 heures, les AEG ont proposé un total de 2’790 heures d’ouverture. 578 personnes se sont inscrites pour consulter des documents. Le nombre total de leurs sessions de travail a été de 1’765.

4’435 documents ont été distribués dans les deux salles de lecture, dont 500 réservés en ligne via la base de données *Adhémor*. Il faut relever que le traitement des réservations en ligne implique plusieurs échanges de courriels entre les AEG et les consultants (annexe 2).

En 2023, près de 150 boîtes et dossiers ont été transportés entre le dépôt des Maraîchers et la salle de lecture de l’Ancien Arsenal ce qui correspond à environ 40 mètres linéaires.



*La « grande grotte », actuellement au fond à droite du Café Papon, abrite des archives dès 1564. Auparavant, elle servait de dépôt d’artillerie. Aménagée avec des étagères à la fin du XIX<sup>e</sup> siècle par Louis Dufour-Vernes, archiviste d’Etat, elle restera telle quelle jusqu’en 1972.*

*Sur la photo : Paul-F. Geisendorf, archiviste adjoint, vers 1950.*

## 6. NUMÉRIISATION

### Campagne de numérisation

Cette année, les séries suivantes du fonds d'archives de l'Église protestante de Genève ont été numérisées : Annexes des registres du Consistoire 1540-1849 (Consistoire R. Ann. 1 à 30) ; Chambre des prosélytes 1708-1799 (Prosélytes 1 à 13) ; Commissions 1811-1918 (Consistoire R. Com. 1 à 32). Il est à noter que les registres cotés Consistoire R. Ann. 4, R. Ann. 5, R. Ann.29 et Prosélytes 4, qui doivent être restaurés avant numérisation, ne sont pas encore disponibles.

Par ailleurs, une partie des *Plans des territoires de la Seigneurie de Genève*, 1670-1797, soit Cadastre B, ainsi que le *Cadastre français*, 1806-1825, soit Cadastre E, ont également été numérisés au cours de cette année.

Enfin, la campagne de numérisation des registres de paroisse et d'état civil couvrant la période de 1881 à 1899 a débuté. Les registres des communes de Carouge, Aire-la-Ville, Anières, Avully et Avusy ont été intégralement traités pour cette période.

Ces documents sont désormais consultables sur internet par l'intermédiaire de la base de données *Adhémair*.

### La numérisation en chiffres

30'478 prises de vue ont été réalisées et 214 documents mis en ligne (annexe 3). La base de données *Adhémair* compte actuellement 4'807 documents numérisés, ce qui correspond à 870'096 images.



Document numérisé : photos des colonies du Comité français de secours aux enfants, section provençale pour les enfants réfugiés espagnols, 1939 env.

(AEG Archives privées 92.105.61, images 3 et 86)

## 7. RECHERCHES

### **Demandes de renseignements**

Les AEG ont reçu 915 demandes écrites de renseignements, dont 290 demandes de copies diverses. La tendance confirme donc le léger fléchissement entamé en 2022. Il s'agit probablement d'une légère diminution de la pratique de consultation à distance après le pic entraîné par le COVID. Il faut toutefois nuancer cette décrue puisque si l'on écarte les chiffres des années 2020-2021 pour une comparaison avec les années antérieures (390 demandes de 2015), on ne peut que constater un changement de pratique qui s'inscrit dans le long terme.

Dans les domaines de l'archéologie, de la topographie, de la toponymie et dans celui des bâtiments, on retiendra notamment l'éclairage apporté par les autorisations de construire portant sur le buffet de la gare de Meyrin ou le cimetière israélite de Veyrier. En histoire générale, les discours de Saint-Pierre et le premier scrutin avec vote féminin à Genève ont donné des résultats notables.

Les recherches biographiques ont également été effectuées, entre autres au sujet de Adrien Alexy (1858-1946), professeur de musique au conservatoire, Isaac Vernet (1700-1773), membre du Conseil des Deux-Cents, les frères Pierre (1868-1940) et Jacques (1878-1962) Lorette, vitriers, Adélaïde Sara Pictet-de-Rochemont (1767-1830), tout à la fois femme de lettres, institutrice et gérante du domaine familial de Lancy, ou encore le séjour à Genève de la collectionneuse d'art Martha Adrianna Nathan (1876-1958). Des recherches ont encore été menées sur les préceptrices suisses en Russie au XIX<sup>e</sup> siècle, l'entreprise de distribution de films Monopole Pathé Films S.A. et les fonds d'archives sur l'histoire des femmes conservés par les AEG (cf. annexe 4).

### **Demandes concernant les enfants placés et les victimes de mesures de coercition à des fins d'assistance**

Les AEG ont effectué 29 recherches pour des personnes concernées par la loi fédérale sur les mesures de coercition à des fins d'assistance et les placements extrafamiliaux antérieurs à 1981 (LMCFA). Une procédure spécifique a été mise en place dès 2014 afin que toute personne puisse si elle le souhaite consulter les pièces la concernant auprès des AEG et prendre conseil auprès des psychologues du Centre LAVI pour être soutenue dans l'ensemble de leurs démarches. Pour chaque demande, les AEG mènent une enquête afin de reconstituer le parcours des personnes placées en recourant à différents fonds d'archives, entre autres ceux du Pouvoir judiciaire, du Tuteur général ou encore à ceux d'archives privées. Le 19 juin 2020, la LMCFA a été modifiée. Cette révision a supprimé le délai de dépôt des demandes de contribution de solidarité. Le soutien apporté à ces personnes et les recherches les concernant sont donc devenus des tâches permanentes de la Confédération suisse et des cantons, et par conséquent des AEG.

## Demandes concernant les recherches d'origine

La Suisse a procédé à une révision partielle du droit de l'adoption entrée en vigueur en 2018 (Code civil, chapitre IV, art. 264-269). Cette révision assouplit le secret de l'adoption et donne aux cantons, déjà responsables de la mise en œuvre des procédures d'adoption, la compétence de prendre en charge les demandes en matière de recherche d'informations et d'origines. A Genève, cette compétence est assumée par le service d'autorisation et de surveillance des lieux de placement (SASLP), instance compétente en matière de recherches d'origines dans le cadre de l'adoption. De nombreuses sources sont conservées aux AEG qui collaborent étroitement avec le SASLP. Ainsi depuis 2020, 21 recherches d'origine ont été effectuées.



*La grande grotte, photo Boissonnas, 1900.*

## 8. EXPOSITIONS, ÉVÉNEMENTS ET PUBLICATIONS

### 8.1. EXPOSITION

Les AEG présentent depuis mars 2022 une exposition intitulée « Zigzag archivistique. Carte blanche à Jean Stern ». En 2020, les AEG invitent Jean Stern, artiste plasticien, à documenter photographiquement l'ensemble des bâtiments et dépôts avant leur déménagement dans le futur Hôtel des archives. L'objectif est de conserver et de transmettre aux générations à venir une « archive d'archives », avec les traces les plus complètes possible des lieux occupés par les AEG entre 1958 et 2020.

### 8.2. ÉVÉNEMENTS

Le 26 mai, les AEG ont reçu les membres du Consistoire de l'Église protestante de Genève (EPG), ceux de la Compagnie des pasteurs et des diacres ainsi que les membres de l'administration de l'EPG pour leur présenter le résultat du projet « Restauration et numérisation des registres et procès-verbaux du Consistoire et de la Compagnie des pasteurs (1542-1924) ».

Le 13 juin, les AEG ont reçu une délégation du comité de PROVélo venue amener les archives de cette association en vélo cargo.

Le 9 septembre, les AEG ont mené trois visites dans le cadre des journées européennes du patrimoine (JEP) sur le thème du réemploi. Elles ont exposé et présenté des documents surprenants, comme des registres médiévaux reliés par des partitions liturgiques recyclées ou encore des fragments de traités théologiques ayant servi à renforcer une reliure. Il a également été question du réemploi au fil des siècles de l'Ancien Arsenal et des nouvelles techniques de durabilité dans la construction et la climatisation du futur Hôtel des archives.

Le 8 décembre, les AEG ont organisé un événement relatif au nouveau personnage du cortège de l'Escalade, Jean Gautier. En effet, en sa qualité de secrétaire du Petit Conseil, c'est lui qui a rédigé le procès-verbal de la séance le 12 décembre 1602 à 8 heures du matin, qui constitue le tout premier récit de la nuit de l'Escalade. Conservé aux AEG, ce document a fait l'objet d'une présentation, en compagnie de son « auteur » Jean Gautier et de Michèle Righetti-El Zayadi, chancelière d'Etat, ainsi que de Jean-Marc Barberis, président de la Compagnie de 1602 ; Guillaume Rychner, personnage de Jean Gautier ; Bernard Lescaze, historien ; Pierre Flückiger, archiviste d'Etat et Anouk Dunant Gonzenbach, archiviste d'Etat adjointe.



*Guillaume Rychner, incarnant le personnage de Jean Gautier avec Michèle Righetti-El Zayadi, chancière d'Etat. Celle-ci est en quelque sorte le lointain successeur de Jean Gautier, dont la fonction historique de secrétaire d'Etat peut être aujourd'hui assimilée à celle de chancière ou de chancelier.*

### 8.3. PUBLICATIONS

P. FLÜCKIGER, « Double meurtre à Plainpalais, à Genève en 1820 » (dossier), in *Passé Simple, mensuel romand d'histoire et d'archéologie*, n° 86, juin 2023, pp. 2-13.

A. DUNANT GONZENBACH, « D'un Micro Vax à une salle de lecture virtuelle. Enjeux présents et à venir du numérique aux Archives d'Etat de Genève » in *Hors-Texte*, n° 124, mars 2023, pp. 32-37.

### 8.4. LES AEG DANS LES MÉDIAS

Léman Bleu a diffusé un reportage tourné aux AEG intitulé « Jean Gautier rejoint le cortège de l'Escalade » le 8 décembre.

Radio Lac a diffusé un reportage intitulé « un nouveau personnage rejoint le cortège de l'Escalade » le 8 décembre.

Couleurs locales (RTS) a diffusé un reportage tourné aux AEG sur l'Escalade le 8 décembre.



## 8.5. DOCUMENTS PRÊTÉS PAR LES AEG POUR DES EXPOSITIONS EXTÉRIEURES

Dans le cadre de l'exposition « Déflagrations: 100 ans de dessins d'enfants dans la guerre » présentée du 8 au 14 mai 2023 au Musée international de la Réforme (MIR), les AEG ont prêté le document suivant : « Déclaration de Genève ou Déclaration des droits de l'enfant, 1924 » (AEG Archives privées 33).

Dans le cadre de l'exposition « Gabriel Lippmann » présentée du 1<sup>er</sup> mars au 29 mai 2023 au Musée cantonal pour la photographie - Photo Elysée à Lausanne, les AEG ont prêté deux lettres de Gabriel Lippmann à sa mère (AEG Archives privées 349.6.6 et Archives privées 349.6.19).

Dans le cadre de l'exposition « Livrez Voltaire » organisée du 6 octobre 2023 au 7 janvier 2024 au Château de Ferney-Voltaire, les AEG ont prêté trois procédures criminelles (AEG P.C. 1<sup>e</sup> série 11296, 11401 et 11412).

Dans le cadre de l'exposition « Sprachenland. Die Schweiz im Spiegel ihrer Sprachen » organisée du 15 septembre 2023 au 14 janvier 2024 en ville de Zürich, les AEG ont prêté une pièce de procédure criminelle (placard dit Gruet, AEG P.C. 1<sup>e</sup> série 446).



*La « salle Papon », local récupéré pour les archives sur l'ancien café Papon en 1823. Elle sera retransformée en café en 1983.  
Photographie prise en 1932.*

## 9. RELATIONS EXTÉRIEURES

### 9.1. ACTIVITÉS DES COLLABORATEURS

P. FLÜCKIGER était présent aux réunions de la commission cantonale de nomenclature, à celles de la commission consultative en matière de protection des données, de transparence et d'archives publiques et à celle de la commission pour la protection des biens culturels en cas de conflit armé. Il a participé à la conférence des directrices et directeurs d'archives suisses (CDA-ADK) les 10 mai et 15 novembre à Berne. Les 14 et 15 septembre, il a assisté à l'assemblée générale de l'Association des archivistes suisses (AAS) à Sarnen (OW). P. FLÜCKIGER et A. DUNANT GONZENBACH ont présenté le projet d'Hôtel des archives ainsi que le programme de récolement et de reconditionnement lors de la journée « Rapport PBC » réunissant les responsables PBC cantonaux de Suisse qui a été organisée par le service fédéral de protection des biens culturels à Genève le 19 octobre.

A. DUNANT GONZENBACH est membre de la Commission fédérale de la protection des biens culturels et à ce titre a participé aux deux séances de la commission les 16 mars et 16 novembre. Elle a participé aux travaux de la commission du fonds de soutien à l'édition lors des séances des 16 février, 15 juin et 5 octobre. Elle a présenté une conférence intitulée « Le corps archive. Un court-métrage né de la rencontre entre un document historique et une danseuse » lors du 9<sup>e</sup> symposium du groupe interdisciplinaire de recherche archivistique GIRA qui a eu lieu le 24 mars à Montréal. Le 12 septembre, elle a donné une présentation aux nouvelles étudiantes et nouveaux étudiants dans le cadre des Welcomes Days de l'UNIGE. Le 15 septembre, elle a assisté à l'Assemblée générale de l'Association des archivistes suisses (AAS) à Berne. Elle est également membre du groupe de travail sur l'archivage électronique e-CH et fait partie du groupe de pilotage du Forum des archivistes genevois.

A. DUNANT GONZENBACH ET F. STAHL-VILAR ont présenté le *Corps Archive*, Un film de Robin Harsch d'après une proposition chorégraphique de Manon Hotte, Production Association des archivistes suisses et Archives d'Etat de Genève, lors de l'Assemblée générale de l'Association suisse des archivistes (AAS) à Sarnen le 14 septembre.

M. DUCRY a assisté le 9 mars à l'Université de Genève à une démonstration de la plateforme Yareta. Il a représenté les AEG aux présentations de Docuteam à l'EPFL le 9 novembre et participé le 25 septembre à la séance du forum des archivistes genevois consacrée à la valorisation des collections de cartes postales ainsi qu'à la journée « Patrimoine numérique » organisée par la Bibliothèque de Genève le 1<sup>er</sup> décembre.

D. DAHAN a participé le 20 novembre 2023 aux Cafés-Pro, organisés par la filière Information Science de la Haute Ecole de gestion de Genève. Elle y a parlé de son parcours et de son métier aux étudiants de Bachelor.

F. STAHL-VILAR a assisté le 5 mai à la journée d'étude intitulée *Vers les 200 ans du Conseil municipal*, organisée par le Service du conseil municipal de la Ville de Genève.

## 9.2. VISITES ET COURS

A. DUNANT GONZENBACH a présenté les AEG les 5 et 6 juin à des classes de 6-8P dans le cadre du stage « Création, semis et palabres » alliant archives et danse et destiné aux écoles primaires dans l'offre « Ecole et culture » du DIP (48 élèves). Le 23 juin, elle a présenté des documents conservés dans les archives judiciaires à un groupe de procureurs généraux de Suisse romande et des juridictions françaises frontalières avec la Suisse dans le cadre d'une journée sous la conduite de M. Olivier Jornot, procureur général (20 personnes). Le 15 décembre, elle a présenté l'institution aux étudiants du séminaire de paléographie (10 étudiants).

A. DUNANT GONZENBACH et F. STAHL-VILAR ont animé trois visites publiques le 9 septembre lors des Journées du patrimoine consacrées à la thématique du réemploi et du recyclage (90 personnes).

A. DUNANT GONZENBACH et A. DUBOIS ont animé un atelier de paléographie lors de la journée portes ouvertes de l'Hôtel de Ville le 7 octobre 2023 (80 personnes).

N. Brodard a présenté les outils de recherche aux AEG et la diversité des fonds d'archives le 22 mars aux étudiants d'un séminaire de l'Institut d'histoire économique Paul Bairoch (15 étudiants).

A. DUBOIS a présenté les AEG à une classe du cycle de Pinchat le 21 juin 2023 (21 personnes), à deux classes du collège de Claparède les 27 et 30 novembre (22 et 24 personnes), à une délégation du Service des affaires européennes, régionales et fédérales le 14 septembre 2023 (7 personnes) ainsi qu'à deux diplomates le 14 novembre 2023.

A. DUBOIS et F. STAHL-VILAR ont accueilli les activités de Passeport-Vacances les 3 et 7 juillet, lors de deux matinées consacrées à la découverte des AEG (14 enfants).

D. DAHAN et W. YOAKIM ont présenté les outils de recherche aux AEG et la diversité des fonds d'archives le 21 mars aux étudiants du séminaire d'histoire suisse du Département d'histoire générale de l'Université de Genève (15 étudiants).

E. DUCRY a présenté les AEG sous l'aspect des archives militaires aux membres de l'état-major du bataillon de sauvetage 1 le 23 mars (12 personnes), ainsi que sous le prisme des archives comptables à un groupe de comptables de l'Etat de Genève le 2 novembre (8 personnes). Il a également présenté les opérations de préparation au déménagement entreprises par les AEG aux Archives de l'État de Neuchâtel le 30 octobre.

V. PROBST NOIR a mené une visite de l'Ancien Arsenal pour les collaborateurs de la Bibliothèque du Collège et école de commerce André-Chavanne, le 5 avril (6 personnes).

F. STAHL-VILAR a présenté les outils de recherche aux AEG et la diversité des fonds d'archives le 14 mars aux étudiants d'un séminaire de l'Institut d'histoire économique Paul Bairoch (20 étudiants).

## 9.3. COURS POUR L'ADMINISTRATION

Les archivistes des AEG, l'archiviste du département des finances, l'archiviste du département des institutions et du numérique et l'archiviste du Pouvoir judiciaire ont dispensé le cours de formation sur les archives « Du parchemin au cloud », destiné aux

collaborateurs de l'administration, les 9 et 16 octobre. Quelques participantes au cursus de formation de la filière PEMS (perfectionnement aux métiers du secrétariat) ont exceptionnellement suivi ces deux journées, le cours PEMS traditionnellement organisé aux AEG étant temporairement suspendu en raison des préparatifs pour le déménagement dans le Nouvel Hôtel des archives (14 personnes).

#### **9.4. MÉDIATION NUMÉRIQUE**

Le module de médiation numérique utilisé lors des séances de présentation des AEG destinées aux séminaires universitaires a été présenté le 14 décembre aux étudiants du séminaire de paléographie (10 étudiants).

#### **9.5. RÉSEAUX SOCIAUX**

La page *Facebook*, ainsi que le compte *Instagram* annoncent les activités du service (nouveaux fonds à disposition, conférences) et relaient les articles de presse relatifs aux AEG. Des statuts plus spontanés présentent des documents particulièrement originaux ou en lien avec l'actualité : registres d'échantillons de tissus d'indiennes, lettres d'amour dans les archives privées pour la Saint-Valentin. Le compte *Twitter* a été fermé lors du passage à X.

Ces deux médias comptabilisent 2'100 abonnés.

## 10. SITE INTERNET

Le site internet des AEG, hébergé depuis 2016 sur la plateforme de gestion de contenu Drupal 7 devenue obsolète, devait migrer sur un nouvel environnement. Après analyse, il est apparu que les prestations des AEG en tant qu'institution patrimoniale sont très spécifiques et différent de l'offre standard de l'Etat. Les AEG se doivent de valoriser leur patrimoine et de continuer à répondre aux critères de la « salle de lecture virtuelle » tels que définis par la communauté internationale. En décembre 2022, le comité internet Etat de Genève a validé la demande particulière des AEG de créer un nouveau site hors du site officiel ge.ch. Ce nouveau site a été développé entre juin et décembre.

Le 5 décembre, ce site a été mis en production (archives-etat-ge.ch). Pour cette occasion, il a été étoffé des nouveautés suivantes : l'accès à la base de « La Genève du XVI<sup>e</sup> siècle », des nouvelles FAQ sur le traité de l'Alabama, le Jeûne genevois ou encore la Saint-Barthélémy, ainsi qu'un guide sur la manière d'effectuer des recherches dans les archives notariales.

Le site compte 709 pages. En 2023, il a reçu près de 63'000 visites lors desquelles environ 119'000 pages ont été vues; ces chiffres sont stables en comparaison avec ceux de l'année 2022.

Les pages les plus consultées sont les rubriques « Comment effectuer des recherches »; « Expositions », avec un pic de fréquentation le 1<sup>er</sup> juin sur l'exposition « Genève et les Suisses » et particulièrement sur la page « Arrivée des Suisses au port Noir le 1<sup>er</sup> juin 1814 »; « Informations pratiques » et « Actualités ». Les internautes se connectent majoritairement depuis la Suisse (37'000 visiteurs), depuis la France (19'000 visiteurs) et depuis les États-Unis (1'200 visiteurs). 8'000 documents ont été téléchargés.

La rubrique « Actualités » a annoncé 13 événements (annexe 11). Les pages d'informations pratiques sont régulièrement mises à jour.

### **Base de données « La Genève du XVI<sup>e</sup> siècle » :**

« La base de données de la Genève du XVI<sup>e</sup> siècle » trouve sa source dans les travaux préparatoires à la publication de l'édition critique des *Registres du Consistoire de Genève au temps de Calvin (1542–1564)*, dont les originaux se trouvent aux AEG. Alimentée et utilisée comme outil de travail depuis plus de trente ans par Isabella Watt et le prof. Jeffrey R. Watt (Université du Mississippi), auteurs de l'édition des *Registres du Consistoire*, elle contient ainsi les données de leurs recherches, avec des annotations parfois abrégées et en plusieurs langues, car destinées en premier lieu à un usage interne.

Cette base est constituée par les fiches biographiques de chaque personne convoquée devant le Consistoire ainsi que par la plupart des témoignages grâce auxquels des informations ont pu être collectées. Elle contient également des données sur certains bâtiments, hôtelleries, institutions, événements et pratiques religieuses tels que mariage, catéchisme, blasphème, excommunication ou sermons.

Isabella Watt et le prof. Jeffrey R. Watt ouvrent cette base au public et offrent ainsi les données de leurs recherches, désormais hébergées par les AEG qui s'intéresse à la Genève du XVI<sup>e</sup> siècle.

SITE INTERNET	
Pages vues	Visites
118'926	62'344

### Newsletter

Pour annoncer les actualités, 13 courriels ont été envoyés aux 1'256 personnes inscrites pour recevoir des informations sur les activités des AEG.



*L'ancienne salle de consultation des Archives d'Etat au rez-de-chaussée de l'Hôtel de Ville (salle des Fiefs), 1938. En 1780, on supprime la cuisine de l'Hôtel de Ville, on la voûte et on la pourvoit d'une série d'armoires pour placer les terriers, les titres et les plans cadastraux. Elle est consacrée à la consultation des archives jusqu'en 1972.*

## 11. BIBLIOTHÈQUE

Trois ans après l'intégration à la *Swiss Library Service Platform* (SLSP) et à l'affiliation à *Swisscovery* (rassemblant les catalogues de près de 500 bibliothèques scientifiques suisses), la bibliothèque des AEG tire pleinement profit des services de ce réseau et participe à son développement. Les AEG continuent d'échanger régulièrement avec les autres bibliothèques de leur zone institutionnelle (ISR pour Institutions spécialisées romandes) afin d'améliorer constamment les services en collaboration avec la plateforme.

La bibliothèque des AEG, dont le noyau est constitué par les ouvrages acquis par la commission ou chambre des Fiefs, créée en 1708, est riche d'environ 36'000 volumes, 55'000 brochures du XVII<sup>e</sup> au XXI<sup>e</sup> siècles et 250 périodiques. En complément de son crédit d'acquisition, elle a bénéficié - et continue de bénéficier - d'un grand nombre de dons (cf. annexe 5).

L'année 2023 fut encore une fois riche en dons par l'intégration dans les collections de nombreux volumes issus de la bibliothèque de M. Roger PRAPLAN, architecte, de M. André GÜR, historien, et de la Bibliothèque d'art et d'archéologie de Genève (BAA). Cette année fut également celle qui marqua la fin du long travail d'identification et d'intégration des ouvrages de la collection de la Fondation Harvey entamé en 2020.

Un récolement de la bibliothèque des AEG a été effectué entre 2021 et 2023 dans tous les dépôts. Il s'agissait de la première étape permettant de préparer le déménagement en matière de reconditionnement et d'identification des lots (contraintes des formats et des localisations d'arrivée). Sur cette base, il a été possible d'effectuer une vérification de la correspondance avec le catalogue informatique (~35'000 notices), entre autres pour mettre à jour les localisations, corriger les erreurs de catalogage et prévoir l'aménagement des futurs espaces, soit plus d'un kilomètre linéaire et demi de documents traités à ce jour.

### Quelques chiffres

**SLSP** : 1'654 notices d'exemplaires créées, dont 457 notices bibliographiques, le reste se partageant entre les raccrochages à des notices existantes et les dépouillements de revues, magazines, séries et journaux. Hors dépouillement, cela représente 1'172 entrées pour environ 1'483 volumes.

**Prêt entre bibliothèques (PEB) et numérisation** : 8 numérisations et 6 demandes de PEB traitées.

**Reliure/restauration** : 262 volumes traités.

**Achats** : 262 titres (monographies et brochures).

**Abonnements, dons, cotisations, ordres permanents** : 628 dons, 23 cotisations, 37 abonnements et 12 suites.

## 12. CONSERVATION ET RESTAURATION

### 12.1. RECONDITIONNEMENT – PRÉPARATION DU DÉMÉNAGEMENT DES FONDS

La préparation du déménagement a commencé en 2016 par un vaste programme d'identification de l'état des contenants présents dans les différents dépôts. A l'issue de cette opération, qui a duré huit mois, il a ainsi été possible de quantifier et identifier l'état de conservation de l'ensemble des fonds, de maîtriser l'état de la qualité de l'identification présente sur les contenants et leur capacité à supporter un déménagement.

A partir de ces données, le reconditionnement a débuté, travail d'une ampleur inédite qui a duré de 2017 à 2023 : il s'est agi de reconditionner, d'étiqueter et d'identifier ce qui ne l'était pas, rayon par rayon, sur l'ensemble des 30 kilomètres linéaires d'archives.

Enfin à la suite du reconditionnement, les AEG ont élaboré en 2023 le fichier destiné à assurer le suivi des fonds au cours des opérations de déménagement dans le nouveau bâtiment. Les différentes équipes se sont succédées du mois de mai au mois de décembre pour détailler, étagère après étagère, la localisation et les identifiants des documents. Ce sont quelque 1000 heures de travail qui ont été consacrées à cette opération parallèlement aux campagnes de reconditionnement qui se sont poursuivies sur certains ensembles spécifiques. Moins massives que celles des années précédentes, ces opérations touchant des formats particuliers se caractérisent par une plus grande complexité, ce qui continue à solliciter de manière intensive les ressources du service. Il reste encore à reconditionner la collection des parchemins (cf. point suivant).

L'ensemble de ces travaux, effectués avec les ressources internes des AEG, ont nécessité une priorisation des tâches. Ainsi depuis 2016, les AEG ont dû par exemple arrêter leurs missions d'enseignement dans les divers programmes archivistiques et universitaires ainsi que la mise sur pied d'expositions et réduire drastiquement le nombre de visites pour le public.

#### **Récapitulation des travaux de récolement et reconditionnement pour préparer le déménagement, effectué sur les ressources internes des AEG (2016-2023)**

- Récolement 2016-2017 : 1535 heures de travail
- Préparation reconditionnement : 200 heures de travail
- Reconditionnement 2017-2023 : 20'000 heures de travail
- Récolement 2023 : 1'000 heures de travail

**Total: 22'735 heures de travail**



### Projet de reconditionnement des Pièces historiques

L'un des ensembles spécifiques à reconditionner intégralement en vue du déménagement est constitué d'une partie de la collection des Pièces historiques (P.H.) (X<sup>e</sup>-XVIII<sup>e</sup> siècles). Ce ne sont pas moins de 900 parchemins, dont environ 600 portant des sceaux, qui bénéficieront d'un reconditionnement adéquat dans le cadre de ce projet d'envergure.

En effet, ces documents sont actuellement conservés dans cinq meubles à tiroirs. Ces derniers sont en métal et la base de chaque tiroir est en plastique transparent. Les parchemins sont placés directement sur la base du tiroir, sans conditionnement supplémentaire. Les parchemins avec sceaux sont conditionnés de la même façon, sans fixation spécifique, ce qui induit le libre mouvement des sceaux et de leurs attaches.



*Conservation de la collection des Pièces historiques (P.H.) jusqu'à cette année.*

Durant la première partie de l'année, la collection a été analysée du point de vue de sa conservation par une restauratrice. Il s'en est suivi l'élaboration d'un protocole de reconditionnement, de même que le choix des contenants et le matériel à utiliser en fonction de la typologie des documents et de la place à disposition dans les dépôts actuels et à venir.

Par ailleurs, un déménagement de fonds à l'interne d'un des dépôts a dû être organisé afin de pouvoir disposer de la place nécessaire pour accueillir les pièces reconditionnées dans le cadre de ce projet.

Les travaux de reconditionnement ont débuté en deuxième partie d'année. Les collaborateurs participant à ce projet spécifique ont bénéficié d'une journée de formation donnée par la restauratrice concernée afin de pouvoir reconditionner les parchemins avec sceaux en fonction du protocole établi au préalable.



*Reconditionnement des P.H. : résultat de la journée de formation pour les collaborateurs des AEG participant au projet.*

Ce sont tout d'abord les documents de la catégorie 1 - parchemins sans sceau et ne présentant pas de déformations majeures - qui ont été reconditionnés.



*Reconditionnement des P.H. : organisation du travail pour la catégorie 1.*



*Reconditionnement des P.H. :  
chaque pièce est placée dans une chemise non acide.*



*Reconditionnement des P.H. : toutes les pièces composant une  
cote sont conservées dans une chemise à trois rabats non  
acide.*

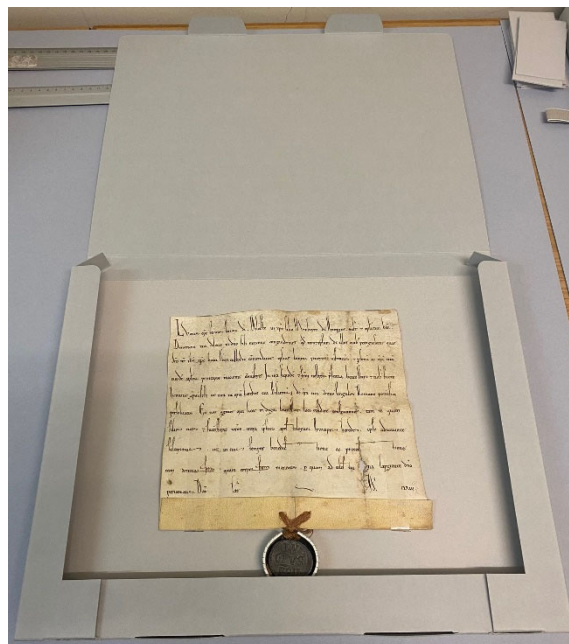


*Reconditionnement des P.H. : mise en boîte des documents ne  
présentant pas de sceau.*



*Reconditionnement des P.H. : fin du reconditionnement des documents de la catégorie 1.*

A la fin de l'année 2023, ce ne sont pas moins de 332 pièces, correspondant à 318 cotes, qui ont été traitées et qui bénéficient désormais d'un conditionnement adéquat. Le projet se poursuivra en 2024 avec le reconditionnement des documents des catégories suivantes, à savoir les documents avec sceau (catégorie 2) et les documents nécessitant l'intervention d'un ou d'une restauratrice (catégorie 3).



*Reconditionnement des P.H. : reconditionnement des parchemins avec sceau (AEG P.H. 9)*

## 12.2. DOCUMENTS RESTAURÉS

Les restaurateurs et restauratrices ont essentiellement travaillé cette année sur les « Pièces historiques ».

Par ailleurs, la restauration des plans du XVIII<sup>e</sup> au début du XX<sup>e</sup> siècles s'est poursuivie. En tout 1 document en liasse, 7 parchemins et 25 plans ont été restaurés.



*Plan restauré : Hôtel National (Palais Wilson)*

*(AEG Travaux BB 17/48)*

## 13. ARCHIVAGE ÉLECTRONIQUE

### 13.1. GAL@TAE

Faisant suite à l'élaboration du Plan directeur métier (PDM) des AEG en 2022, les réflexions menées dans le cadre de l'élaboration du projet de loi sur la refonte du système d'information des AEG ont également porté sur le futur de l'archivage électronique à long terme. Ces dernières ont confirmé les analyses antérieures visant à recentrer les AEG sur leur métier en confiant la responsabilité technique des opérations à l'office cantonal des systèmes d'information et du numérique (OCSIN).

Mise en place dans le cadre du projet Gal@tae lancé en 2011, l'infrastructure liée à l'archivage électronique à long terme nécessite un changement d'échelle face aux besoins et aux masses de données produites au sein de l'administration. Cette évolution nécessitera une refonte de l'ensemble du système d'information des AEG et notamment de sa base de données métier.

### 13.2. COLLABORATIONS ET EXPERTISE TECHNIQUE

Les AEG ont présenté leur solution d'archivage électronique et leur collaboration avec les Archives fédérales suisses aux Archives du CICR le 26 octobre. Emmanuel DUCRY est intervenu le 12 décembre dans le cadre de la formation sur l'archivage électronique donnée à la HEG par Basma Makhoul dans le cadre des formations proposées par l'Office du personnel de l'Etat.

## **14. GESTION DES FONDS**

### **14.1. INVENTAIRES**

Les AEG ont continué leurs travaux d'inventorisation notamment avec l'aide des stagiaires et des civilistes.

Concernant les archives issues de l'administration, trois inventaires ont été réalisés : les archives du bureau de salubrité publique – société d'hygiène (1880-1957), l'inventaire des plans annexés aux lois provenant du service du Grand Conseil en 2023 et celui des séries comptes, mandats et quittances du fonds de la Chambre des comptes (1567-1795).

Parmi les inventaires d'archives administratives qui étaient disponibles uniquement sous forme tapuscrite, trois fonds importants ont été saisis dans la base de données : celui de la cote matière Feu (documents concernant la défense contre l'incendie, 1691-1853); de la cote matière Habitation A (registre des habitants, 1549-1792) et celui de la cote matière Industrie (ordonnances et règlements de diverses industries et corps de métier, 1557-1922).

De plus, 14 inventaires d'archives privées ont été rédigés ou saisis, dont celui des archives de la Fédération genevoise des musiques et chorales de campagne - FMG (1922-2017), des archives de PRO VELO Genève (1984-2008) et de plusieurs familles genevoises (cf. annexe 7).

Le programme de saisie des dossiers des pièces annexes aux autorisations de construire, mis en place afin de mettre à disposition en ligne l'ensemble des descriptions (1896-1929), a bénéficié en 2023 de l'inventorisation des années 1918, 1921 à 1924, 1926 à 1928.

### **14.2. VERSEMENTS ET ENTRÉES PRIVÉES**

Les AEG ont reçu des services de l'administration et des fondations et établissements de droit public près de 53.5 mètres linéaires et 329 Mo d'archives et de données (cf. annexe 8) ainsi que 26.6 mètres linéaires d'archives privées (cf. annexe 10).

### **14.3. AUTORISATIONS DE DESTRUCTION**

Les AEG ont autorisé la destruction de 2'300 mètres linéaires d'archives administratives de l'administration cantonale et des fondations et établissements de droit public (cf. annexe 9).

## 15. BÂTIMENTS ET SÉCURITÉ

### 15.1. ANCIEN ARSENAL ET SOLEIL-LEVANT

L'intervention de l'entreprise Docusave suite à des problèmes de moisissures rencontrés sur les archives s'est terminée au début du mois de février. Lors des fortes pluies survenues en septembre, des infiltrations d'eau ont été constatées à travers les fenêtres du dépôt dit du « Soleil-Levant ». Les fenêtres concernées ont été siliconées et les grilles de la cour intérieure nettoyées et purgées. Par la suite, une descente provisoire d'eau pluviale ainsi qu'un nouveau regard ont été installés.

En novembre 2022, une grande quantité de poussière de béton provenant du chantier privé voisin s'est infiltrée dans les dépôts du Soleil-Levant. Les documents dans leur ensemble ont été touchés (3'750 ml), ce qui représente un risque car la poussière est un facteur favorisant la prolifération de moisissures. Une analyse de la poussière prélevée sur les documents confirme qu'il s'agit bien de poussière minérale. Des négociations ont eu lieu au sujet de la prise en charge des coûts de nettoyage. Les AEG ont fait installer des capteurs supplémentaires pour suivre au plus près la température et l'humidité relative ; elles contrôlent chaque semaine rayon par rayon l'apparition d'éventuelles moisissures. Les travaux de dépoussiérage par une entreprise spécialisée devront être réalisés au printemps 2024.

### 15.2. HENRI-FAZY

Suite à deux infestations consécutives de moisissures à l'automne 2022, les AEG ont abandonné au mois de février 2023 leur dépôt de la rue Henri-Fazy. Les 500 mètres linéaires de documents présents ont été déplacés dans l'espace restant du dépôt de la rue des Maraîchers. Ce dernier est désormais rempli à 99.5% de sa capacité.

### 15.3. TERRASSIÈRE

Plusieurs fuites d'eau, une en mars entre le 2<sup>e</sup> et le 3<sup>e</sup> sous-sol et une en juin au 3<sup>e</sup> sous-sol ont nécessité l'intervention du personnel pour éviter des dégâts.

Les grilles et canalisations des eaux provenant du parking ont été curetées et nettoyées, à titre préventif.

### 15.4. MARAÎCHERS

Suite à un accident sur le quai de déchargement, une rambarde de sécurité a été installée. Le chantier d'installation de la sous-station du chauffage à distance (CAD) s'est terminé.

### 15.5. ACACIAS

Des infiltrations d'eau continuent d'être constatées.

### 15.6. SÉCURITÉ

Les AEG ont fait l'acquisition d'un nouvel aspirateur à eau, complétant ainsi le matériel en cas d'urgence.





*L'ancienne salle de consultation des Archives d'Etat  
au rez-de-chaussée de l'Hôtel de Ville (salle des Fiefs), 1950.*

## 16. RESSOURCES HUMAINES

### 16.1. COLLABORATEURS RÉGULIERS

D. DAHAN a modifié son taux d'activité de 50 % à 100 % du 1<sup>er</sup> mai au 31 août, puis à 80 % dès le 1<sup>er</sup> septembre.

### 16.2. STAGIAIRES ET COLLABORATEURS TEMPORAIRES

Mme Leticia DA COSTA SANTOS a effectué un stage de 8 semaines dans le cadre de son apprentissage d'AID, du 9 janvier au 10 mars (80%).

M. Ludovic MAUGUÉ a effectué une mission comme archiviste du 9 août au 22 décembre (50%).

Mme Karla ORIAS a effectué une visite d'un jour dans le cadre de son apprentissage à la Chancellerie, le 10 janvier.

Mme Angie PAVKOVIC a effectué un stage de 8 semaines dans le cadre de son apprentissage d'AID, du 29 mai au 21 juillet.

Mme Olinda TESTORI a effectué une mission comme archiviste du 5 janvier au 31 mai (80%).

Mme Lara TOMACELLI a effectué un travail de recherche en salle de lecture dans le cadre de ses études en Histoire du 6 mars au 12 mai.

M. Laurent VITRY a effectué une mission/affectation dans le cadre de la protection civile du 19 juin au 21 décembre (100%).

M. Laurent VON BERGEN a effectué une mission/affectation dans le cadre de la protection civile, du 6 février au 16 juin (100%).

Quatre collégiens ont passé la journée aux AEG dans le cadre de la journée Futur en tous genres, le 9 novembre.

### 16.3. FORMATION

A. Dunant Gonzenbach a suivi le cours « Les sens de l'écoute » donné par la Main Tendue les 1<sup>er</sup>, 2 et 9 juin.

N. BRODARD a suivi la formation « Comment rester serein et sereine dans la complexité ? », les 1<sup>er</sup> et 2 juin 2023 au Centre de formation de l'État.

N. BRODARD, A. DUBOIS, E. IACCONI, V. PROBST NOIR et F. STAHL-VILAR ont suivi la formation « Coaching et consolidation des connaissances et des compétences en archivage numérique » organisé par le Service de formation de l'Etat et la Haute école de gestion de Genève, les 1<sup>er</sup> et 28 novembre et le 12 décembre à la Haute école de Gestion de Genève.

D. DAHAN a suivi la formation « Sensibilisation à la communication non violente » les 20 et 21 juin, dispensée au Centre de formation de l'État. Elle a également assisté en ligne à la Journée d'étude internationale sur les premières implémentations de *Records in Contexts*, organisée le 15 novembre 2023 par les Archives nationales de France.

## 17. SYSTÈMES D'INFORMATION

### 17.1. BASE DE DONNÉES DE CONSULTATION EN LIGNE *ADHÉMAR*

Fin 2023, 159'883 descriptions de documents ainsi que 4'807 documents numérisés sont consultables en ligne.

La base de données a été visitée en moyenne 3'408 fois par mois. Ce sont ainsi 16'441 visiteurs uniques qui ont fréquenté 40'903 fois Adhémarm en 2023. Sur l'année, 2'785'874 pages ont été consultées dont 2'303'862 images. Les internautes restent en moyenne connectés 18 minutes et consultent 68 pages par session.

BASE DE DONNÉES EN LIGNE <i>ADHÉMAR</i>					
<a href="https://ge.ch/arvaegconsult">https://ge.ch/arvaegconsult</a>					
Visites		Images numérisées consultées		Pages consultées	
Total	Moyenne mensuelle	Total	Moyenne mensuelle	Total	Moyenne mensuelle
<b>40'903</b> <b>(+10'458)</b>	<b>3'408</b>	<b>2'303'862</b> <b>(+870'000)</b>	<b>192'000</b>	<b>2'785'874</b> <b>(+996'000)</b>	<b>232'156</b>

### 17.2. BASE DE DONNÉES MÉTIER

La base de données métier s'est enrichie notamment de 44 fiches décrivant des organismes producteurs d'archives, de 51 fiches de séries d'archives et de 7'458 fiches de description de documents.

Après deux ans de préparation, la base de données métier a vécu une importante migration. En janvier et février, les AEG ont effectué de nombreux tests sur les bases de recette autant métier que publique. Après la correction des erreurs repérées, le 29 mars les applications Webtop ont été migrées de TomCat 8 vers Tomcat 9. SAML a été intégré au code applicatif Webtop pour l'authentification. Des vulnérabilités de *Cross-Site scripting* ont également été corrigées. Suite à ce déploiement important, il restait quelques correctifs à insérer qui ont pu au bout de plusieurs mois en décembre être finalisés par l'OCSIN. Plusieurs mois ont également été nécessaires à l'OCSIN pour mettre à jour les postes de consultation en salle de lecture, permettant d'accéder à la base de données publique en mode « expert ».

<b>BASE DE DONNÉES MÉTIER (BASIS)</b>		
<b>Tables</b>	<b>Au 15 décembre 2023</b>	<b>Accroissement</b>
Organismes créateurs d'archives	<b>7'424</b>	<b>+44</b>
Séries	<b>6'810</b>	<b>+51</b>
Documents	<b>200'369</b>	<b>+7'458</b>
Entrées (versements)	<b>6'110</b>	<b>+59</b>
Destructions	<b>631</b>	<b>+76</b>
Plans annexés aux lois	<b>725</b>	<b>+4</b>
Journal des entrées (enregistrement des demandes)	<b>17'364</b>	<b>+947</b>

### **17.3. SYSTÈMES D'INFORMATION AEG**

En 2021, une étude de l'ensemble des systèmes d'information des AEG, mandatée par l'OCSIN, a été menée par une société externe ; cette étude a montré que les AEG s'investissaient au niveau informatique au-delà de leur périmètre et qu'il est nécessaire que l'OCSIN développe ses connaissances sur le SI du service. Elle a également mis en évidence le tsunami numérique à venir, à savoir le volume exponentiel de données et documents nés numériques qui devront être archivés à long terme et l'obsolescence de certaines technologies et processus. En 2022, un plan directeur métier (PDM) a été réalisé ; il s'agissait de la première étape devant servir de socle pour la rédaction du projet de loi (PL) ayant pour objectif la refonte complète des systèmes d'information des AEG.

En 2023, les AEG ont rédigé l'exposé des motifs du PL, définissant le périmètre, les composantes des systèmes d'information, soit la base de données métier, la base de données publique Adhémar, l'archivage électronique, le processus de numérisation patrimoniale et la salle de lecture virtuelle. Le PL est en cours de chiffrage par l'OCSIN.

## ANNEXE 1. SERVICES VISITÉS ET INSTRUCTIONS DONNÉES

### 1. AUTORITÉS LÉGISLATIVES

**Service du Grand Conseil** : néant.

### 2. AUTORITÉS JUDICIAIRES

**Administration – Secrétariat général** : contrôle et validation d'une demande de destruction.

**Administration – Direction des finances** : contrôle et validation d'une demande de destruction.

**Greffes transversaux – Greffe de l'assistance juridique** : contrôle et validation d'une demande de destruction.

**Juridiction administrative – Cour de droit public – Commission cantonale de recours de l'Université** : contrôle et validation d'une demande de destruction.

**Juridiction administrative – Tribunal administratif** : contrôle et validation d'une demande de destruction.

**Filière civile – Cour de justice civile ; Chambre de surveillance de l'Office des poursuites et faillites** : contrôle et validation des demandes de destruction.

**Juridiction civile – Cour de justice civile ; Commission de la taxation des honoraires d'avocats** : contrôle et validation d'une demande de destruction.

**Juridiction civile – Tribunal des baux et loyers** : contrôle et validation d'une demande de destruction.

**Juridiction civile – Tribunal civil – Commission de conciliation en matière de baux et loyers** : contrôle et validation d'une demande de destruction.

**Juridiction civile – Tribunal des Prud'hommes** : contrôle et validation des demandes de destruction.

### 3. AUTORITÉS EXÉCUTIVES ET ADMINISTRATION

#### CHANCELLERIE (CHAN)

**Secrétariat général de la Chancellerie** : conseil sur le traitement des archives de la Chancellerie.

**Service du protocole** : réalisation et validation du calendrier de conservation.

#### DÉPARTEMENT DES FINANCES (DF)

**Administration fiscale, service du contentieux** : traitement des demandes de destruction.

#### DÉPARTEMENT DE L'INSTRUCTION PUBLIQUE, DE LA FORMATION ET DE LA JEUNESSE (DIP) :

**Direction générale de l'enseignement obligatoire, RH, Cycle d'orientation**: traitement d'une demande de destruction.

**Service de l'enseignement privé** : traitement d'une demande de destruction.

**DÉPARTEMENT DE LA SÉCURITÉ, DE LA POPULATION ET DE LA SANTÉ (DSPS)**

**Direction des finances** : traitement d'une demande de destruction.

**Direction générale de la santé** : traitement d'une demande de destruction.

**Office cantonal de la population et des migrations (OCPM) – Secteur naturalisation** : traitement et validation d'une demande de versement et d'une demande de destruction.

**Police** – Brigade sécurité intérieure ; Chef de la police judiciaire ; Direction des finances police (DFP) ; Secteur des évacuations et du garde-meuble (SEvac) ; Service cantonal des objets trouvés (SCOT) ; Service des contraventions (SDC) : contrôle et validation des demandes de destruction.

**DÉPARTEMENT DU TERRITOIRE (DT)**

**Direction locataires** : traitement d'une demande de destruction.

**Direction logistique** : échanges concernant la dématérialisation de documents à valeur probante.

**Office cantonal des bâtiments (OCBA)** : validation de calendriers de conservation de la Direction générale ainsi que de plusieurs services de la direction. Versement de quelques dossiers de la Direction transversale et support.

**DÉPARTEMENT DE LA SANTÉ ET DES MOBILITÉS (DSM)**

**Office cantonal du génie civil (OCGC) – Direction administrative et des grands projets** : traitement d'une demande de destruction.

**DÉPARTEMENT DE LA COHÉSION SOCIALE (DCS)**

**Service de protection de l'adulte (SPAd)** : traitement d'une demande de destruction et production du calendrier de conservation des dossiers d'opération.

**Centre de compétences du RDU (CCRDU)** : traitement d'une demande de destruction et production du calendrier de conservation des dossiers d'opération.

**Service cantonal d'avance et de recouvrement des pensions alimentaires (SCARPA)** : traitement d'une demande de destruction et production du calendrier de conservation des dossiers d'opération.

**Service des bourses et prêts d'études (SBPE)** : traitement d'une demande de destruction.

**COUR DES COMPTES** : conseils et instructions données pour la réalisation d'un calendrier de conservation et la mise à jour du plan de classement.

**4. FONDATIONS ET ÉTABLISSEMENTS DE DROIT PUBLIC**

**GENÈVE AÉROPORT** : traitement et validation de demandes de destruction de plusieurs directions.

**HÔPITAUX UNIVERSITAIRES DE GENÈVE (HUG)** : validation du bordereau de destruction annuel et discussion sur les chaînes d'archivages électroniques des HUG.

**HAUTE ÉCOLE SPÉCIALISÉE DE SUISSE OCCIDENTALE GENÈVE (HES-SO)** : contrôle et validation des demandes de destruction.

**INSTITUTION GENEVOISE DE MAINTIEN À DOMICILE (IMAD)** : traitement d'une demande de destruction de plusieurs directions; échanges concernant la dématérialisation de dossiers et le déménagement d'archives.

**Université de Genève (UNIGE)** : néant.

**SERVICES INDUSTRIELS DE GENÈVE (SIG)** : traitement de demandes de destruction de plusieurs directions.

**TRANSPORTS PUBLICS GENEVOIS (TPG)** : échanges concernant la dématérialisation des documents à valeur probante.

**SECRETARIAT DES FONDATIONS IMMOBILIERES DE DROIT PUBLIC (SFIDP)**: traitement d'une demande de destruction.

## **5. ASSOCIATIONS ET FONDATIONS DE DROIT PRIVÉ**

**ASSOCIATION POUR LE BIEN DES AVEUGLES ET MALVOYANTS (ABA)** : conseil et suivi de la préparation du versement des archives, prévu en 2027 (suite de versement).

**BUREAU DE FAMILLES** : suivi de la préparation du versement des archives, prévu en 2024 (suite de versement).

**ASSOCIATION POUR LE BATEAU « GENÈVE »** : conseil pour le traitement des archives.

**ASSOCIATION SEXUALITÉ ET HANDICAPS PLURIELS (SEHP)** : conseil et suivi de la préparation du versement des archives, prévu en 2024.

**PAROISSE SAINT-GERVAIS**: conseil et suivi de la préparation du versement des archives, prévu après le déménagement des AEG.

## **6. ARCHIVES COMMUNALES**

Les AEG ont visité les administrations des communes suivantes : Carouge, Choulex, Genthod, Grand-Saconnex, Jussy et Troinex.

En outre, les AEG ont été sollicitées par les communes de Anières, Bellevue, Chêne-Bourg, Cologny, Corsier, Dardagny, Grand-Saconnex, Meyrin et Onex.

Les questions ont porté notamment sur les cours dispensés par les AEG, les collections de livres, les armoiries, les recommandations liées aux visites d'inspection, la conservation, la signature des procès-verbaux des séances du Conseil administratif, l'archivage des notes du Conseil administratif et des procès-verbaux des commissions du Conseil municipal, la reliure et l'impression des annexes aux procès-verbaux des séances du Conseil municipal, des problèmes de moisissures dans les dépôts d'archives historiques ou encore le don d'un registre paroissial ancien.

## ANNEXE 2. STATISTIQUES DE LA CONSULTATION

Évolution du nombre de documents consultés en salle de lecture										
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
8'290	7'129	7'719	7'349	10'205	10'405	8'304	4'193	4'342	7'233	5'435

Consultation et recherches <i>in situ</i>	Ancien Arsenal	Terrassière	Total
Heures d'ouverture des salles	2'190	600	2'790
Consultants inscrits	412	166	578
Nombre total de sessions de travail	1398	367	1'765
Visiteurs (expositions et visites guidées)	791	/	791

Types de documents consultés	
Cadastre	143
Cartes et plans (y compris autorisations de construire)	218
Enregistrement et timbre	71
État civil	370
Hôpital (HUG)	10
Instruction publique	81
Justice et police	236
Office cantonal de la population	371
Notaires	442
Pouvoir judiciaire	22
Procès criminels	750
Registres du Conseil	151
Archives privées	727
Microfilms	112
Bibliothèque (hors libre accès)	198
Autres	1'533
<b>Total des documents communiqués</b>	<b>5'435</b>



## ANNEXE 3. DOCUMENTS NUMÉRISÉS

### Etat civil

E.C. Carouge 65	E.C. Carouge 82	E.C. Anières 18
E.C. Carouge 66	E.C. Carouge 83	E.C. Anières 19
E.C. Carouge 67	E.C. Aire-la-Ville 34	E.C. Anières 20
E.C. Carouge 68	E.C. Aire-la-Ville 35	E.C. Avully 34
E.C. Carouge 69	E.C. Aire-la-Ville 36	E.C. Avully 35
E.C. Carouge 70	E.C. Aire-la-Ville 37	E.C. Avully 36
E.C. Carouge 71	E.C. Aire-la-Ville 38	E.C. Avully 37
E.C. Carouge 72	E.C. Aire-la-Ville 39	E.C. Avully 38
E.C. Carouge 73	E.C. Aire-la-Ville 40	E.C. Avully 39
E.C. Carouge 74	E.C. Aire-la-Ville 41	E.C. Avully 40
E.C. Carouge 75	E.C. Aire-la-Ville 42	E.C. Avully 41
E.C. Carouge 76	E.C. Anières 12	E.C. Avully 42
E.C. Carouge 77	E.C. Anières 13	E.C. Avusy 34
E.C. Carouge 78	E.C. Anières 14	E.C. Avusy 35
E.C. Carouge 79	E.C. Anières 15	E.C. Avusy 36
E.C. Carouge 80	E.C. Anières 16	E.C. Avusy 37
E.C. Carouge 81	E.C. Anières 17	E.C. Avusy 38

### Cadastres

Cadastre A 1.26	Cadastre B 67	Cadastre B 84
Cadastre B 51	Cadastre B 68	Cadastre B 85
Cadastre B 52	Cadastre B 69	Cadastre B 86
Cadastre B 53	Cadastre B 70	Cadastre B 87
Cadastre B 54	Cadastre B 71	Cadastre B 88
Cadastre B 55	Cadastre B 72	Cadastre B 89
Cadastre B 56	Cadastre B 73	Cadastre B 90
Cadastre B 57	Cadastre B 74	Cadastre B 91
Cadastre B 58	Cadastre B 75	Cadastre B 92
Cadastre B 59	Cadastre B 76	Cadastre B 93
Cadastre B 60	Cadastre B 77	Cadastre E 1.1
Cadastre B 61	Cadastre B 78	Cadastre E 1.2
Cadastre B 62	Cadastre B 79	Cadastre E 2
Cadastre B 63	Cadastre B 80	Cadastre E 5
Cadastre B 64	Cadastre B 81	Cadastre E 6
Cadastre B 65	Cadastre B 82	Cadastre E 7
Cadastre B 66	Cadastre B 83	Cadastre E 8

### Pièces historiques

P.H. 1262	P.H. 1567	P.H. 3931
P.H. 1264	P.H. 1569	P.H. 3934
P.H. 1397	P.H. 1591	P.H. 4130

### Plans

Jur. Pen. T 132 bis	P.P. 257	Travaux BB 17/235.8B
Militaire N 13.1.13	P.P. 90	Travaux BB 17/235.8B bis
Militaire N 14.2.23	Travaux B 2/10.1	Travaux A 114, Annexe 217
Plans annexes des traités 12	Travaux B 4/39	Travaux A 115, Annexe 76
Plans annexes des traités 12bis	Travaux BB 17/235.8A	

**Eglise protestante**

Consistoire R. Ann. 1  
 Consistoire R. Ann. 2  
 Consistoire R. Ann. 3  
 Consistoire R. Ann. 6  
 Consistoire R. Ann. 7  
 Consistoire R. Ann. 8  
 Consistoire R. Ann. 9  
 Consistoire R. Ann. 10  
 Consistoire R. Ann. 11  
 Consistoire R. Ann. 12  
 Consistoire R. Ann. 13  
 Consistoire R. Ann. 14  
 Consistoire R. Ann. 15  
 Consistoire R. Ann. 16  
 Consistoire R. Ann. 17  
 Consistoire R. Ann. 18  
 Consistoire R. Ann. 19  
 Consistoire R. Ann. 20  
 Consistoire R. Ann. 21  
 Consistoire R. Ann. 22  
 Consistoire R. Ann. 23  
 Consistoire R. Ann. 24  
 Consistoire R. Ann. 25  
 Consistoire R. Ann. 26

Consistoire R. Ann. 27  
 Consistoire R. Ann. 28  
 Consistoire R. Ann. 30  
 Consistoire R. Com. 1  
 Consistoire R. Com. 2  
 Consistoire R. Com. 3  
 Consistoire R. Com. 4  
 Consistoire R. Com. 5  
 Consistoire R. Com. 6  
 Consistoire R. Com. 7  
 Consistoire R. Com. 8  
 Consistoire R. Com. 9  
 Consistoire R. Com. 10  
 Consistoire R. Com. 11  
 Consistoire R. Com. 12  
 Consistoire R. Com. 13  
 Consistoire R. Com. 14  
 Consistoire R. Com. 15  
 Consistoire R. Com. 16  
 Consistoire R. Com. 17  
 Consistoire R. Com. 18  
 Consistoire R. Com. 19  
 Consistoire R. Com. 20  
 Consistoire R. Com. 21

Consistoire R. Com. 22  
 Consistoire R. Com. 23  
 Consistoire R. Com. 24  
 Consistoire R. Com. 25  
 Consistoire R. Com. 26  
 Consistoire R. Com. 27  
 Consistoire R. Com. 28  
 Consistoire R. Com. 29  
 Consistoire R. Com. 30  
 Consistoire R. Com. 31  
 Consistoire R. Com. 32  
 Prosélytes 1  
 Prosélytes 2  
 Prosélytes 3  
 Prosélytes 5  
 Prosélytes 6  
 Prosélytes 7  
 Prosélytes 8  
 Prosélytes 9  
 Prosélytes 10  
 Prosélytes 11  
 Prosélytes 12  
 Prosélytes 13

**R.C. rép.**

R.C. rép. 19  
 R.C. rép. 20  
 R.C. rép. 21  
 R.C. rép. 22  
 R.C. rép. 23  
 R.C. rép. 24  
 R.C. rép. 25

**Archives privées**

Archives privées 92.105.61  
 Archives privées 194/B/80  
 Archives privées 247/XII/54  
 Archives privées 247/XII/56

**Procès criminels**

P.C. 1e série 11296  
 P.C. 1e série 11401  
 P.C. 1e série 11412

**Versements administratifs**

2023 va 10.1  
 1994 va 35.58

## ANNEXE 4. RECHERCHES

Les recherches suivantes ont donné un résultat notable :

### Sources (y compris iconographie)

Affaire Luigi Lucheni – Absinthe – Bureau des familles – Banque Rolex – Communistes moyen-orientaux dans les années 1920 – Chambre de commerce et fabrique d'horlogerie – Chambre suisse de l'horlogerie – Chiens de police à Genève – Code pénal genevois – Collection anatomique de Bel-Air – Coefficient d'impôt – Commission LCI – Création du Conseil d'Etat – Contributions lors de la guerre de 1603 – Couleurs des armoiries officielles – Déclaration de Genève des droits de l'enfant du 28 février 1924 – Entreprise horlogère Fritz Piguet & Bachmann – Entreprise Maurice Veyre – Fonds d'archives sur l'histoire des femmes – Frontières genevoises – Haute école d'art et de design (HEAD) – Maison d'arrêt du Sappey – Monopole Pathé Films S.A. – Musée Rath – Pension Scheidegger – Planification urbaine – Préceptrices suisses en Russie au XIX<sup>e</sup> siècle – Procès criminel et communauté juive de Genève au XV<sup>e</sup> siècle – Recommandations de vote – Société des films de l'aube – Tombe d'Horace-Bénédict de Saussure – Tram dans la commune de Choulex – Vaccination.

### Archéologie, topographie, toponymie, bâtiments

Auberges et hôtels à Genève au XIX<sup>e</sup> siècle – Avenue Dumas – Bâtiment route de Bourdigny 71 – Bâtiment route du Mandement 334 – Buffet de la gare de Meyrin – Cancel de Genève – Chapelle anglicane de Genève – Château-Banquet – Château de Pregny – Château du Bourg-de-Four – Cimetière israélite de Veyrier – Collonges-sous-Salève – Crèche Victoire Tinayre – Domaine Fleur d'eau – Ecole des arts décoratifs – Immeuble avenue Krieg 46 – Immeuble Boulevard Carl-Vogt 55 – Immeuble chemin des Baraques 6 – Immeuble Route d'Annecy 211A – Immeuble rue Caroline 40 – Immeuble rue Charles Galland 3 – Immeuble rue de Chêne-Bougeries 14-16 – Immeuble rue de la Baillive 2 – Immeuble rue de Montbrillant 26 – Immeuble rue des Jardins 12 – Immeuble rue du Mail 27 – Immeuble rue du Mont-Blanc 15 – Immeuble rue Faller 11 – Immeuble rue Tronchin 1 – Luna Park des Eaux-Vives – Mairie Plan les Ouates – Maison chemin de la Mojonne 41 – Maison route d'Aire-la-Ville 143-145 – Maison route de Lausanne 332 – Maison route de Saconnex-d'Arve 218 – Propriété Bella Vista 308 route de Lausanne – Propriété El Masr – Salle de l'Alabama – Temple de Champel – Tour Baudet – Villa chemin Massenet 15 – Village de Préculier.

### Histoire générale

Collecte de fonds de 1655 pour les Vaudois du Piémont – Comité mixte et rencontres franco-suissees – Directeur de la police centrale – Discours de Saint-Pierre – Euro 2008 – Fondateurs du journal anarchiste Le Révolté (1879-1887) – Galériens et Genève – législation relative aux naturalisations et permis de séjour à Genève au début du XX<sup>e</sup> siècle – Charles Pictet de Rochemont et démarcation des frontières du Canton de Genève – Premier scrutin avec vote féminin à Genève – Régularisation du niveau du Lac – Relations entre le canton de Genève et le canton des Grisons – Réseau Gilbert – Suisses dans la légion étrangère.

## Biographies

Gabriel Ferdinand AFFOLTER (1847- 1926), professeur – Adrien ALEXY (1858-1946), professeur de musique au conservatoire – Jean BARD (1895-1983), comédien – Jean François BARTHOLONI (1796-1881), banquier – Angélique de Charrière de BAVOIS (1732-1817), salonnière – Paul BENEST (1924-1944), résistant – Louis BLONDEL (1885-1967), archéologue cantonal – Frédéric BUSSY (1864-1922), fabricant de biscuits – Pierre CALMES (1873-?), ingénieur – Paul COHEN-PORTHEIM (1879-1932), écrivain – Marthe DONAS (1885-1967), peintre – Emile GUY (1837-?), négociant – Eusèbe-Henri GAULLIEUR (1808-1859), historien – Angelo GILARDI (1830-?), orfèvre – Friedrich Oskar HEFTI (1894-1972), docteur en droit – Henri JACOBI (1885-1943), architecte – Erich Hans KADEN (1898-1973), professeur de droit civil allemand à l'Université de Genève – Georges Jean KASPAR (1907-1991), marchand d'art – Adolfo MANDIROLA (1896-1958), pilote de course – Léon Charles Etienne MASSOL (1843-1909), bactériologiste – Adolf MICHEL (1889-1955), contrebandier – Les frères Pierre (1868-1940) et Jacques (1878-1962) LORETTI, vitriers – Gustave MOYNIER (1826-1910), co-fondateur de la Croix-Rouge internationale – Martha NATHAN (1876-1958), collectionneuse – Gustave PETITI (1845-1896), directeur – Adélaïde Sara PICTET-DE-ROCHEMONT (1767-1830), femme de lettres – Marry POPPINS (1934-1964), bonne étoile – Jean Moïse POUZAIT (1743-1793), horloger – Famille PRIEUR (17<sup>e</sup> siècle) – Halid RACHID DJARYM (1886-?), rentier – William Emmanuel RAPPARD (1883-1958), professeur d'université – Edouard RAVEL (1847-1920), peintre – Grisélidis REAL (1929-2005), écrivaine – Jean Pierre ROYER (1879-1909), palefrenier – Giacomino SARFATTI (1920-1985), agent anglais – Marc SAUTER (1914-1983), archéologue cantonal – Nikolai SAZONOV (1815-1862), traducteur – Christian SCHAD (1894-1982), peintre – Walter SERNER (1917-1929), écrivain – Elisabeth de STOUTZ (1854-1917), peintre – Auguste SERRE (1789-1872), greffier – Famille UNDERWOOD (XX<sup>e</sup> siècle) – Etienne VILLARET (1721-1803), capitaine de l'*East India Company* – Robert André VAUDENET (1659-1740), capitaine – Isaac VERNET (1700-1773), membre du Conseil des Deux-Cents – Ludwig VON MISES (1881-1973), sociologue.

## ANNEXE 5. BIBLIOTHÈQUE

### 1. DONNÉES D'IMPRIMÉS

Jean-Marc BARBERIS ; Lionel BREITMEYER ; Nathalie BRODARD ; Isabelle BRUNIER ; Jean DE CHEVRON VILLETTE ; Rebecca CRETZAZ ; Caroline CUÉNOD ; Maurice DECOPPET ; Emmanuel DUCRY ; Anouk DUNANT-GONZENBACH ; Henrich DURIAUX ; Jean-Denys DURIAUX ; Pierre FLÜCKIGER ; Hélène GERSTER ; Coraline GAJO-GUYOT ; Maurice GARDIOL ; André GÜR ; Franz GUT ; Elizabeth HARVEY ; Nanao HAYASAKA ; Mathias HUGUENIN ; Kudret ISAJ ; Frédéric JACOT ; Pascal JARDIN ; Michel JAUSSE ; André KLOPMANN ; Olivier LABARTHE ; Bernard LESCAZE ; Marc LOGOZ ; Alain MARTI ; Jean-Jacques MASSOL ; Cédric NOIR ; Michel ODESSER ; Massimo PATANÈ ; Pierre-Louis PORTIER ; Roger PRAPLAN ; Estelle REVAZ ; Alain ROCHAT ; Sadri SAÏEB ; Catherine SANTSCHI ; Cynthia SCHNEIDER ; Martin SCHULER ; Marcel SOLOMON ; Daniel SOTIAUX ; Samia SWALI ; Daniele TESTORI ; Cyril YETERIAN.

Association Genevoise du Musée des Tramways (AGMT) ; Archives départementales de Haute-Savoie ; Aspasia ; Association 60x60 ; Association Carouge illustration ; Association des amis des bateaux à vapeur du Léman (ABVL) ; Association des archivistes français (AAF) ; Association des usagers des Bains des Pâquis (AUBP) ; Association Jeanne d'Arc.

Bibliomedia Suisse ; Bibliothèque d'art et d'archéologie de Genève (BAA) ; Bibliothèque de Genève (BGE) ; Bibliothèque Filigrane ; Brill | Fink (éditeur) ; Bureau central d'aide sociale ;

Classe des Beaux-Arts ; Collège du travail ; Compagnie de 1602 ; Conservatoire et Jardins botaniques de Genève (CJBD).

Communes genevoises : Anières ; Aire-la-Ville ; Avully ; Avusy ; Bardonnex ; Bellevue ; Bernex ; Carouge ; Cartigny ; Céligny ; Chancy ; Chêne-Bourg ; Chêne-Bougeries ; Choulex ; Collex-Bossy ; Collonge-Bellerive ; Cologny ; Confignon ; Corsier ; Dardagny ; Genthod ; Gy ; Hermance ; Jussy ; Laconnex ; Lancy ; Le Grand-Saconnex ; Meinier ; Meyrin ; Onex ; Perly-Certoux ; Plan-les-Ouates ; Pregny-Chambésy ; Presinge ; Puplinge ; Russin ; Satigny ; Soral ; Thônex ; Troinex ; Vandœuvres ; Ville de Genève ; Vernier ; Versoix ; Veyrier.

Documents diplomatiques suisses (DODIS) ; Droz (éditions).

Faculté des lettres de l'UNIGE ; La Feuille de Trèfle ; F-Information ; Fondation des archives de la famille Pictet ; Fondation Harvey ; Fondation Henri La Fontaine ; Fondation Réforme progressive ; Fonds de soutien à l'édition ; Fonds municipal d'art contemporain (FMAC) ; Fonds Pierre-Louis Guye.

Genève Aéroport ; Genèvefamille.ch, Centre global d'informations pour les familles ; Georg (éditeur) ;

Institution genevoise de maintien à domicile (IMAD) ; Institut d'histoire de la Réformation (IHR).

*Jewish Community of Volos.*

Le Biceps ; Les Amis de la Michaille ; Les Cahiers du Dreffia.

*Maruzen Publishing* ; Mémoire de Confignon ; Mémoire de Veyrier ; Musée du Léman ; Musée international de la Réforme.

Office fédéral de la statistique (OFS).

Protection des biens culturels (PBC) ; Projet d'Agglomération Grand Genève ; Pro Vélo Genève.

Région autonome Vallée d'Aoste.

Société d'histoire de l'art en Suisse (SHAS) ; Slatkine (éditeur) ; Società Storica dei Grigioni ; Société des Arts de Genève ; Société zoologique de Genève.

UNIA.

Yacht Club de Genève.

## **2. VERSEMENTS D'IMPRIMÉS PAR L'ADMINISTRATION CANTONALE**

Chancellerie de l'État de Genève ; Cour des comptes.

Département de la santé et des mobilités (DSM) ; département des infrastructures (DI) ; département du territoire (DT).

Office cantonal de l'environnement ; Office cantonal des bâtiments (OCBA) ; Office cantonal de l'eau (OCEau) ; Office de l'urbanisme ; Office cantonal de la statistique (OCSTAT).

Service de la recherche en éducation (SRED).

Transports publics genevois (TPG).

## ANNEXE 6. DOCUMENTS RESTAURÉS

### Procès criminels

P.C. 1<sup>ère</sup> série 446

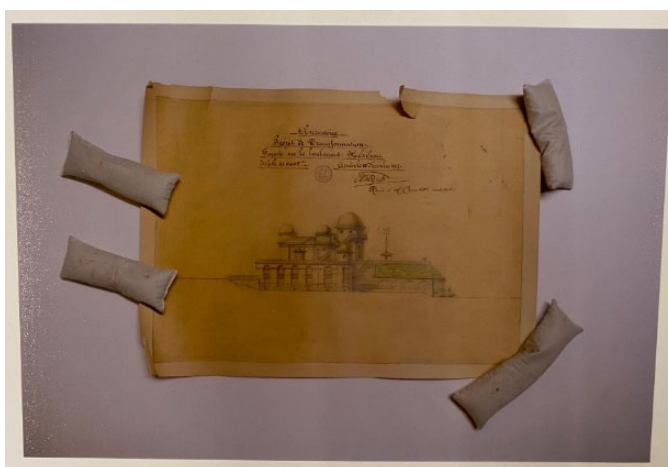
### Pièces historiques

P.H. 79, P.H. 164, P.H. 186, P.H. 193, P.H. 209, P.H. 303, P.H. 353.

### PLANS

#### Militaire

Militaire N 20/84 à Militaire N 20/90, Travaux BB 6.18, Travaux BB 9.2, Travaux BB 9.7, Travaux BB 18.4,2, Travaux BB 17/48, Travaux BB 17/2, 25 pièces.



*Plan de l'Observatoire avant et après restauration  
(CH AEG Travaux BB 17/2)*

## ANNEXE 7. INVENTAIRES

### 1. ARCHIVES ADMINISTRATIVES – INVENTAIRES ACHEVÉS

**Service du Grand Conseil** : 4 plans annexés aux lois : n° 13142, Ville de Genève (2023 va 5) ; n° 13168, Collonge-Bellerive (2023 va 6) ; n° 13339, Lancy (2023 va 13) ; n° 13341, Vernier (2023 va 14).

**Chancellerie (CHA)** : Feuille d'avis officielle 2022 (2023 va 4) ; annuaire électronique de l'État 2022 (2023 va 9).

**Département des Travaux publics** : dossiers des pièces annexes aux autorisations de construire, pour les années 1918, 1921, 1922, 1923, 1924, 1926, 1927, 1928 (Travaux A 135, Annexe 1 à Travaux A 145, annexe 1051).

**Bureau de salubrité publique – Société d'Hygiène**, 1880-1957 (cote matière Hygiène et 1992 va 24).

**Chambre des comptes** : comptes, mandats et quittances, 1567-1795 (Finances P 11 – 178).

### 2. ARCHIVES ADMINISTRATIVES – INVENTAIRES MANUSCRITS SAISIS DANS *ADHÉMAR*

**Feu** (cote matière), documents concernant la défense contre d'incendie, 1691-1853 ; **Habitation A** (cote matière) registre des habitants, 1549-1792 ; **Industrie** (cote matière) ordonnances et règlements de diverses industries et corps de métiers, 1557-1922.

### 3. ARCHIVES PRIVÉES – INVENTAIRES ACHEVÉS

Archives de la Famille BURGUY (Lancy), 1550-1930 (Archives privées 647) ;

Jules CALAME, 1915 – 1953 (Archives privées 649) ;

Archives de la Famille CHAPONNIÈRE, 1375-1885 (Archives de famille, 3<sup>e</sup> série, Chaponnière) ;

Archives de la Famille de CHOUDENS, 1574-1577 (Archives de famille, 3<sup>e</sup> série, de Choudens) ;

Papiers Laurent DUCOR, 1707-1977 (Archives privées 520) ;

Fédération genevoise des musiques et chorales de campagne - FEDE - Fédération musicale genevoise – FMG, 1922-2017 (Archives privées 637) ;

Papiers Pierre REGARD, 1898-1985 (Archives privées 638) ;

Archives des familles LECLERC, OLIVET, LACHENAL, BACHELARD, BORGOGNON et ROY, 1761-1933 (Archives privées 516) ;

Archives de la Famille MALAN, 1850-2008 (Archives privées 482) ;

Papiers de la Famille de la PORTE, 1756-1810 (Archives privées 483) ;

Adolphe TSCHÄPPÄT, 1935-1951 (Archives privées 646).

### 4. ARCHIVES PRIVÉES – INVENTAIRES MANUSCRITS SAISIS DANS *ADHÉMAR*

Archives du pasteur Henri NERFIN, 1941-2022 (Archives privées 643) ;

Archives de PRO VELO Genève (anciennement ASPIC), 1984-2008 (Archives privées 645) ;



## ANNEXE 8. VERSEMENTS ADMINISTRATIFS

Les AEG ont reçu des services de l'administration et des fondations et établissements de droit public 53,5 mètres linéaires d'archives papier et 329 Mo de données numériques.

### 1. AUTORITÉS LÉGISLATIVES

**Service du Grand Conseil :** 4 plans annexés aux lois : n° 13142, Ville de Genève (2023v005) ; n° 13168, Collonge-Bellerive (2023va006) ; n° 13339, Lancy (2023va013) ; n° 13341, Vernier (2023va014).

### 2. AUTORITÉS JUDICIAIRES

Néant.

### 3. AUTORITÉS EXÉCUTIVES ET ADMINISTRATION

#### CHANCELLERIE

Feuille d'avis officielle 2022, 328 Mo (2023va004) ; annuaire électronique de l'État 2022, 0.7 Mo (2023va009), 38 volumes de copies des registres des séances du Conseil d'Etat 2019, 2,3 ml (2023va011).

#### DÉPARTEMENT DES FINANCES ET DES RESSOURCES HUMAINES (DF)

Néant.

#### DÉPARTEMENT DE L'INSTRUCTION PUBLIQUE, DE LA FORMATION ET DE LA JEUNESSE (DIP)

Néant

#### DÉPARTEMENT DES INSTITUTIONS ET DU NUMÉRIQUE (DIN)

**Office cantonal de la population et des migrations – Service des naturalisations:** échantillonnage des dossiers de procédures de naturalisation clos et archivés en 2011; décisions de naturalisation, soit arrêtés du Conseil d'Etat de 2011; archives administratives du service de 1982-1987, notamment les rapports d'activité, 1988-2006; les dossier sur la promotion du matériel de vote auprès des personnes naturalisées, 2003-2005 et 2 meubles à tiroirs contenant les microfiches des dossiers de naturalisation de 1994 à 2004, avec index, 10,45 ml (2023va007).

#### DÉPARTEMENT DU TERRITOIRE (DT)

**Office de l'urbanisme - Service de la participation citoyenne (SPC) :** 1994-2022, 0,2 ml (2023va015).

**Office cantonal des bâtiments (OCBA) – Direction transversale et support :** 2004-2011, ,.5 ml (2023va008).

#### DÉPARTEMENT DE LA SANTÉ ET DES MOBILITÉS (DSM)

Néant.

**DÉPARTEMENT DE L'ÉCONOMIE ET DE L'EMPLOI (DEE)**

**Office cantonal de l'inspection et des relations du travail – Registre du commerce (RC) :**  
2011-2012, 40 ml (2023va001).

**DÉPARTEMENT DE LA COHÉSION SOCIALE (DCS)**

Néant.

**4. FONDATIONS ET ÉTABLISSEMENTS DE DROIT PUBLIC****COMMUNE DE CAROUGE**

Registre de 1781 contenant un extrait des registres des baptêmes, mariages et sépultures de l'église paroissiale de Bossey, ainsi que des actes de décès de l'an XIII (1805), département du Léman, arrondissement de Genève, commune de Bossey-Troinex, avec des dates du calendrier républicain, 1781-1805, 0,02 ml (2023va012).



*La collection des armes anciennes exposée dans la Salle des Armures de l'Ancien Arsenal.*

## ANNEXE 9. AUTORISATIONS DE DESTRUCTION

Les AEG ont autorisé la destruction de quelque 2'300 mètres linéaires d'archives administratives.

### 1. AUTORITÉS LÉGISLATIVES

**Secrétariat général du Grand Conseil**, copie de documents relatifs aux commissions: 1956 – 2001, 0,5 ml.

### 2. AUTORITÉS JUDICIAIRES

**Administration – Secrétariat général – Organisation et planification** : 1997, 1,75 ml.

**Administration – Direction des finances** : 2012, 25 ml.

**Greffes transversaux – Greffe de l'assistance juridique** : 2012-2013, 58,16 ml.

**Juridiction administrative – Chambre administrative** : 2004, 2009-2012, 38,40 ml.

**Filière de droit public – Cour de droit public; Chambre administrative – Commission cantonale de recours de l'Université** : 2002-2008, 3,10 ml.

**Filière de droit public – Tribunal administratif** : 2007-2008, 26,90 ml.

**Filière de droit public – Tribunal administratif et Chambre administrative** : 2004 et 2009-2012, 9,7 ml et 28,7 ml.

**Filière civile – Cour de justice civile ; Chambre de surveillance de l'Office des poursuites et faillites** : 2002-2007, 84,15 ml.

**Filière civile – Cour de justice civile ; Commission de la taxation des honoraires d'avocats** : 2002-2011, 6,20 ml.

**Filière civile – Tribunal civil; Commission de conciliation en matière de baux et loyers** : 2008-2011, 43 ml.

**Filière civile – Tribunal civil; Tribunal des baux et loyers** : 2008-2011, 54,50 ml.

**Filière civile – Tribunal des Prud'hommes** : 2007-2012, 73,50 ml.

### 3. AUTORITÉS EXÉCUTIVES ET ADMINISTRATION

#### CHANCELLERIE

Néant.

#### DÉPARTEMENT DES FINANCES ET DES RESSOURCES HUMAINES (DF)

**Administration fiscale cantonale**, service du contentieux : 2012, 40 ml.

#### DÉPARTEMENT DE L'INSTRUCTION PUBLIQUE, DE LA FORMATION ET DE LA JEUNESSE (DIP)

**Direction générale de l'enseignement obligatoire, RH, Cycle d'orientation**: 1967-2022, 2,8 ml.

**Service de l'enseignement privé** : c. 1970-1990, 13,3 ml.

**DÉPARTEMENT DE LA SÉCURITÉ, DE LA POPULATION ET DE LA SANTÉ (DSPS)**

**Direction des finances** : 1995-2007, 19 ml.

**Direction générale de la santé** – Service cantonal de la consommation et des affaires vétérinaires (SCAV) : 2004-2020, 90 ml.

**Police** – Brigade sécurité intérieure : 2000-2009, 2 ml.

**Police** – Chef de la police judiciaire : 1982-2013, 18 ml.

**Police** – Direction des finances police (DFP) : 2011 et 2015, 18 ml.

**Police** – Secteur des évacuations et du garde-meuble (SEvac) : 2000-2019, 3 ml.

**Police** – Service cantonal des objets trouvés (SCOT) : 2011-2016, 8 ml.

**Police** – Service des contraventions (SDC) : 2005-2011 et 2019, 50 ml.

**Office cantonal de la population et des migrations (OCPM)** – Secteur naturalisation: 2004-2012, 5,2 ml

**DÉPARTEMENT DU TERRITOIRE (DT)**

**Direction locataires** : 2017, 50 ml.

**Office cantonal des bâtiments (OCBA)** – Direction administrative et finance : 2016-2017, 1 ml.

**Office cantonal des bâtiments (OCBA)** – Service gestion et comptabilité : 2007-2012, 6 ml.

**Office cantonal des bâtiments (OCBA)** – Support juridique : 1998-2007, 2 ml.

**Office cantonal des bâtiments (OCBA)** – Service de la gérance : 1955-2012, 10 ml.

**DÉPARTEMENT DE LA SANTÉ ET DES MOBILITÉS (DSM)**

**Office cantonal du génie civil (OCGC)** – Direction administrative et des grands projets : 2007-2012, 2 ml.

**DÉPARTEMENT DE L'ÉCONOMIE ET DE L'EMPLOI (DEE)**

Néant.

**DÉPARTEMENT DE LA COHÉSION SOCIALE (DCS)**

**Office de l'action, de l'insertion et de l'intégration sociale** – Centre de compétences du RDU (CCRDU) : 2013-2015, 10 ml.

**Office de l'action, de l'insertion et de l'intégration sociale** – Service cantonal d'avance et de recouvrement des pensions alimentaires (SCARPA) : 2016-2017, 40 ml.

**Office de l'action, de l'insertion et de l'intégration sociale** – Service de protection de l'adulte (SPAd) : 1988-2009, 130 ml.

**Office de l'action, de l'insertion et de l'intégration sociale** – Service des bourses et prêts d'études (SBPE) : 2003-2017, 20 ml.

#### **4. FONDATIONS ET ÉTABLISSEMENTS DE DROIT PUBLIC**

##### **AÉROPORT INTERNATIONAL DE GENÈVE**

**Direction générale** : 1950-2013, 32 ml.

**Direction des finances** : 1935-2011, 10 ml.

**Direction des ressources humaines** : 1994-2011, 16 ml.

**Direction commerciale et développement** : 1975-2011, 19 ml.

**Direction infrastructures** : 1986-2011, 6 ml.

**Direction opérations** : 1983-2019, 28 ml.

**Service environnement et développement durable** : 1983-2018, 33 ml.

##### **HAUTES ÉCOLES SPÉCIALISÉES (HES)**

**HES-SO Genève, Services communs, Secrétariat de la Direction générale** : 1997-2015, 0.6 ml.

**HES-SO Genève, Services communs, Direction des finances** : 2000-2012, 10 ml.

**HES-SO Genève, Services communs, Direction des ressources humaines** : 2009-2012, 3 ml.

**Haute école de travail social - HETS, Direction et Finances** : 2011-2012, c. 61 ml.

**Haute école de Gestion – HEG, Direction et Finances** : 1997-2012, c. 28 ml.

**Haute école d'art et de design – HEAD, comptabilité** : 2000-2012, 18 ml.

**Haute école de Santé – HEdS** : 1995-2021, 25 ml.

##### **HÔPITAUX UNIVERSITAIRE DE GENÈVE (HUG)**

**Administration et cliniques** : 1952-2020, 780 ml.

##### **HOSPICE GÉNÉRAL**

**Aide sociale et aide aux migrants** : 1976-2003, 20 ml.

##### **INSTITUTION GENEVOISE DE MAINTIEN À DOMICILE (IMAD)**

**Direction administrative et financière, Direction des opérations, Direction des ressources humaines, Direction des systèmes d'information et Direction des services partagés** : 1996-2012, 40 ml.

##### **RENTES GENEVOISES**

**Comptabilité** : 2011, 18 ml.

##### **SECRÉTARIAT DES FONDATIONS IMMOBILIÈRES DE DROIT PUBLIC (SFIDP)**

**Comptabilité**: 2006-2012, 100 ml.

**SERVICES INDUSTRIELS DE GENÈVE (SIG)**

**Direction des ressources humaines** : 1988-2013, 10 ml.

**Direction des ressources humaines et environnement de travail** : 2022-2023, 6 ml.

**TRANSPORTS PUBLICS GENEVOIS (TPG)**

**Direction générale, service juridique** : 2006-2008, 0,2 ml.

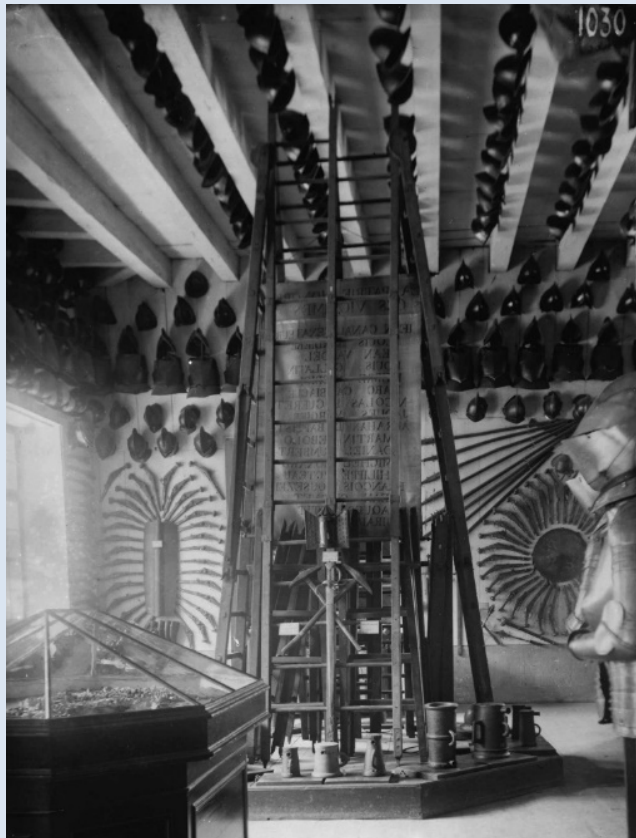
**Ressources humaines** : 2008-2012, 10 ml.

**Finances et gestion, service achats** : 2012-2019, 4 ml.

**Exploitation** : 2003-2012, 6 ml.

**Technique** : 2012, 9,5 ml.

**Systèmes d'information et télécommunications (SIT)** : 2013-2018, 1,2 ml.



*La collection des armes anciennes exposée dans la Salle des Armures de l'Ancien Arsenal.*

## ANNEXE 10. ENTRÉES DE PROVENANCE PRIVÉE

Les AEG ont reçu près de 26,6 mètres linéaires d'archives privées.

### 1. DONS & DÉPÔTS

#### **ANONYME (don)**

Don anonyme d'une photo représentant des modèles de fusils et de 3 gravures : « Genève 7 octobre 1846 » d'après Diday, 2e partie de la carte de l'Asie par d'Anville, d'après Schraembl, 1786 et plan cadastral Billon revu par Plojoux en 1941, 2 ml (P.P. 455 à P.P. 457 et P.R. 148).

#### **ANONYME (don)**

Lot de pièces diverses : souvenirs de l'Exposition nationale de 1896, affiches genevoises, papiers de la famille Tinturier et quelques photographies sur plaques de verre, XIX<sup>e</sup> et XX<sup>e</sup> siècles, 2.3 ml (2023/015).

#### **ASSOCIATION GENEVOISE DES PHOTOGRAPHES PROFESSIONNELS**

Statuts, procès-verbaux, correspondance, documents en lien avec les tarifs, l'apprentissage et les événements de l'Association genevoise des photographes professionnels, 1975-2002, 1,15 ml (2023/001).

#### **ASSOCIATION DU SOU JOSEPHINE BUTLER POUR L'ŒUVRE DU RELÈVEMENT MORAL (don)**

Correspondance, procès-verbaux, éléments comptables, enregistrements radiophoniques, documentation – dont bulletins, rapports et coupures de presse – et archives de la Fédération abolitionniste internationale (FAI), 1877-1983, 0,6 ml (Archives privées 57).

#### **JEAN BABEL (don)**

Correspondance, coupures de presse, documentation, notes de travail, discours et photographies principalement en lien avec ses mandats de conseiller d'Etat (1965-1977), 1948-1988, 2 ml (Archives privées 642).

#### **JEAN-MARC BARBERIS (don)**

Un recueil de procès-verbaux de séances du comité de la Société genevoise de patronage des détenus libérés ainsi qu'un volume consacré à la Commission des internés en Suisse (Première Guerre mondiale), 1888-1920, 0,1 ml (2023/017).

#### **FAMILLE BURG (LANCY) (don)**

Archives de la famille BURG, originaire de Waldshut (Allemagne), établie à Lancy dès le XVIII<sup>ème</sup> siècle, contient principalement de la correspondance et des actes notariés, 1590-2006, 4 ml (Archives privées 647).

#### **LAURENT DUCOR (don)**

Papiers des familles AUDÉOUD et DUCOR, 1707-1977, 0,8 ml (Archives privées 520).

**FRANCINE DUGERDIL (don)**

Archives du domaine et de la famille DUGERDIL situé à Dardagny, 1774-1976, 2 ml (Archives privées 644).

**FRANÇOIS HORNGACHER (don)**

Archives de la famille HORNGACHER, soit un registre contenant des copies d'actes relatifs à la seigneurie de Châteauevieux et Confignon, [s.d.], 0,1 ml (Archives privées 193.1.9).

**PALAIS MASCOTTE (don)**

Registre du personnel du cabaret Palais Mascotte, 1957-1979, 0,2 ml (Archives privées 650).

**PASTEUR HENRI NERFIN (don)**

Documents professionnels du Pasteur Henri NERFIN, 1852-2016, 8 ml (Archives privées 643).

**FAMILLE DU MONT (DUMONT) (don)**

Dernier lot de documents concernant la famille, soit pièces d'état civil, correspondance et quelques photos, XX<sup>e</sup> siècle, 0.03 ml (2023/018, Archives privées 104).

**LOUIS DÜNKI (don)**

Gouache de Louis DÜNKI : « Adhémar Fabri promulgue en 1387 les franchises de Genève », c. 1900, 1 ml (Archives privées 654).

**PRO VELO GENÈVE (ANCIENNEMENT ASPIC) (don)**

Archives de l'association, dont procès-verbaux, correspondance, journal de l'association, dossiers des diverses actions menées par l'association, 1984-2008, 2 ml (Archives privées 645).

**ANDRÉ ROSSET (don)**

Archives professionnelles d'André ROSSET relatives à sa fonction de chef d'exploitation de l'Usine à gaz de Châtelaine, 1950-1982, 0,1 ml (2023/021).

**ROLF SCHOPPER (don)**

Trois cartes postales représentant la Rade, une vue sur le Salève et le Mont Blanc, le Monument Brunswick, le Quai du Mont-Blanc et le Bureau International du Travail (Centre William-Rappard), 1924-1946, 0,01 ml (2023/022).



**SOCIÉTÉ DE LA RESTAURATION ET DU 1ER JUIN (don)**

Registre des Assemblées du comité et des séances du Bureau, 1935-1949, 0,03 ml (Société 32.3.01).

**ADOLPHE TSCHÄPPÄT (don)**

Archives de l'architecte A. TSCHÄPPÄT, 1935-1951, 0,20 ml (Archives privées 646).

**2. DONS DE MANUSCRITS HISTORIQUES**

Quatre documents ont été ajoutés à la collection des Manuscrits historiques, dont notamment :

De **FRANÇOIS TERNON**, son étude intitulée « Amitié franco-suisse. Liens de Vichy avec le canton de Genève de 1872 à 2012 », [Vichy], [s.d.], 0,1 ml (Ms hist. 1101).



*Couloir de la salle d'exposition des Archives d'Etat dans l'Ancien Arsenal, 2018  
(photo : Jean Stern)*

## ANNEXE 11. SITE INTERNET

Les pages suivantes ont été ajoutées :

- Comment effectuer des recherches dans les archives notariales : ce nouveau guide vient étoffer le menu « effectuer des recherches ». Il contient les pages suivantes : introduction; trouver un acte; sources complémentaires, références.
- FAQ historique : à l'occasion de l'ouverture du nouveau site Web des AEG, ce menu, destiné à être enrichi, a été créé. Il contient les pages suivantes : le discours de Saint-Pierre ; le premier récit de l'Escalade; l'arbitrage de l'Alabama ; les massacres de la Saint-Barthélémy ; le décès de Sissi ; la Convention des droits de l'enfant ; Michée Chauderon ; le Jeûne genevois.

Les événements suivants ont été annoncés dans la rubrique « Actualités » :

- Conférence de la SHAG du 23 mars
- Conférence de la SHAG du 27 avril
- Délais de consultation pour les archives de notaires de la fin du XIX<sup>e</sup> au début du XX<sup>e</sup> siècle,
- Nouvel inventaire en ligne : les archives du Bureau de salubrité publique
- Tout sur le discours de Saint-Pierre
- Conférence de la SHAG du 12 octobre
- Conférence de la SHAG du 2 novembre
- Prolongation de l'exposition « Zigzag archivistique. Carte blanche à Jean Stern »
- Adoption par le Conseil d'Etat du rapport annuel 2022 des AEG
- Les archives de PROVELO Genève remises aux AEG
- Les AEG participent aux journées du patrimoine – réemploi et recyclage
- Les AEG proposent un atelier « Déchiffrer un parchemin » lors des journées portes-ouvertes de l'Hôtel-de-Ville du 7 octobre 2023
- Bienvenue sur le nouveau site des AEG



*Dépôt du Soleil-Levant, 2018  
(photo : Jean Stern)*



---

Chancellerie d'État  
Archives d'État  
1, rue de l'Hôtel-de-Ville ● CP 3964 ● 1211 Genève 3  
Tél. +41 (0)22 327 93 20 ● [archives@etat.ge.ch](mailto:archives@etat.ge.ch)  
<https://ge.ch/archives>